



องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย (อต.)
The Market Organization under the Ministry of Interior



รายงานประจำปี 2555 Annual Report



องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย (อต.)

The Market Organization



รายงานประจำปี องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

ปีที่พิมพ์ : ตุลาคม 2556

จำนวน : 300 เล่ม

ที่ปรึกษา : ดร.ธีรช สุขสะอาด ผู้อำนวยการองค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

คณะผู้จัดทำ : นางขวัญใจ วรรณปานไพร รักษาการหัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์

นางสาวจิตาภรณ์ คำหล้า รักษาการหัวหน้าแผนกการประชุม และยานพาหนะ

นางสาวจินตน์รัตน์ ศิริสมบัติ เจ้าหน้าที่งานประชุม และยานพาหนะ

นางสาวพรรณนิภา เมืองมา เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

ผู้เรียบเรียงและจัดทำรูปเล่ม : นายเสริมศักดิ์ สรวณรัมย์ เจ้าหน้าที่แผนกประชาสัมพันธ์

พิมพ์ที่ : บริษัท แสปี้ไทม์ แอดเวอร์ไทซิง จำกัด

62/212 หมู่บ้านเนเชอรัล ประชาอุทิศ ถนนเลียบทางด่วน

แขวงทุ่งครุ เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร 10140



สารบัญ

	หน้า
สารจากประธานกรรมการ	4
สารจากผู้อำนวยการ	5
คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การตลาด	6
โครงสร้างภายในองค์การตลาด แผนภูมิแสดงสายงานบังคับบัญชา	13
วิสัยทัศน์/ภารกิจ/วัตถุประสงค์	14
การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย	15
ประวัติความเป็นมา	18
การดำเนินงานในปัจจุบัน ขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย	19
โครงการตลาดเครือข่าย “โอท็อปชุมชนยิ้ม”	25
โครงการคาราวานสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน และสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย	27
กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม (CSR)	29
การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ	35
การควบคุมภายใน / การบริหารความเสี่ยง	44
รายงานสรุปการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	46
นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การตลาด	48
รายงานของผู้สอบบัญชี	63
งบแสดงฐานะการเงิน	64
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	72

สารจากประธานกรรมการ



องค์การตลาด เป็นรัฐวิสาหกิจขนาดเล็ก สังกัด กระทรวงมหาดไทย ถือกำเนิดขึ้นเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2496 ในสมัยจอมพล ป.พิบูลสงครามเป็นนายกรัฐมนตรี ปัจจุบันมีอายุรวม 59 ปี จึงถือว่าเป็นรัฐวิสาหกิจยุคแรกๆ และมีความสำคัญที่มีความสำคัญต่อเศรษฐกิจและวิถีชีวิตของชุมชนในอดีต เช่น ตลาดปากคลองตลาด เป็นตลาดที่ให้เกษตรกรผู้ปลูกพืชผัก ผลไม้ ดอกไม้ และอื่นๆ นำผลผลิตของตนเข้ามาค้าขาย ทั้งขายปลีก และขายส่ง จนเป็นที่รู้จักทั่วประเทศ ปัจจุบันสถานะของสังคมโลกและวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนได้เปลี่ยนแปลงไป มีตลาดใหม่ๆเกิดขึ้น ทั้งเอกชน และห้างสรรพสินค้าเป็นจำนวนมาก ทำให้ตลาดปากคลองตลาด และตลาดอื่นๆขององค์การตลาดต้องปรับเปลี่ยนภารกิจให้สอดคล้องกับสภาพสังคมในปัจจุบัน โดยได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาตลอดจนแนวทางการบริหารร่วมกับเอกชน เพื่อรองรับการขยายตัวของผลผลิตทางการเกษตรและเป็นการช่วยเหลือเกษตรกรให้มีสถานที่จำหน่ายผลผลิต

ในปีงบประมาณ 2555 ในนามของคณะกรรมการ ผมขอขอบคุณประชาชนทุกภาคส่วน ที่สนับสนุนให้ภารกิจขององค์การตลาดดำเนินงานไปด้วยดี เป็นไปตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้



นายสำคัญ ธรรมรัต
ประธานกรรมการองค์การตลาด

สารจากผู้อำนวยการ (Message from the Director-General)



ในปี 2555 ที่ผ่านมาองค์การตลาดได้เรียนรู้ทั้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร ในหลายๆประการ ทั้งรูปแบบในการทำงาน โครงการที่เกิดขึ้นใหม่ รวมทั้งการสับเปลี่ยนหมุนเวียนในตำแหน่งงาน เพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงอันเกิดขึ้นจากสิ่งแวดล้อมภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไป จนกระทั่งการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหาร แต่องค์การตลาดก็ยังหยัดก้าวข้ามปัญหาอุปสรรค ต่างๆที่เกิดขึ้น และเติบโตไปอีกขั้นหนึ่ง เพื่อรองรับพันธกิจของการเป็นช่องทางการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร สินค้าชุมชน และสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จะสามารถทำกำไรจัดส่งรายได้เข้าสู่คลัง มาอย่างยาวนานต่อเนื่อง และยังเป็นองค์กรที่มีส่วนช่วยเหลือสังคม และชุมชนตาม ปณิธานในการเป็น “องค์กรแห่งปัญญา ด้านการค้าชุมชน”

ดังนั้นในรายงานประจำปี ฉบับนี้จึงแสดงให้เห็นถึง ความเปลี่ยนแปลงต่างๆที่เป็นรูปธรรมทั้งในภารกิจที่กว้างขวางมากขึ้น และผลประกอบการที่เพิ่มขึ้นเป็นลำดับ โดยหวังว่า ข้อมูล และข้อเท็จจริงต่างๆในการรายงานฉบับนี้ จะสะท้อนความเป็นตัวตน ของเราได้มากขึ้น และให้ผู้อ่านได้มีความเข้าใจถึง บทบาท และหน้าที่ขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย ได้อย่างสมบูรณ์แบบ



(ดร.ธีรัช สุทธสะอาด)

ผู้อำนวยการองค์การตลาด

คณะกรรมการบริหารกิจการองค์การตลาด



ประธานกรรมการ

นายสำคัญ ชรรมรัต

อายุ 64 ปี

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี สัตวศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่บริหารงานปศุสัตว์ 8 จังหวัดปทุมธานี

เจ้าหน้าที่บริหารงานปศุสัตว์ 9 จังหวัดนครปฐม



รองประธานกรรมการ

นายสมิทธิ ดารากร ณ อยุธยา

อายุ 54 ปี

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์

Certificate In Marketing and Sale Colorado State of University

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ด้านการจัดการนวัตกรรม บม.

(Innovation Management) จาก มหาวิทยาลัยรามคำแหง และเป็นประธาน

นักศึกษา (MBA. RU. 35) โดยได้รับทุนการศึกษาจาก สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติปี 2551

ปริญญาเอก DPA (NPU)

UNIVERSITY OF NORTHERN PHILIPPINES VIGAN CITY

ประกาศนียบัตรผู้บริหารระดับสูง เศรษฐศาสตร รุ่นที่ 9 จากสถาบันพระปกเกล้า

ประกาศนียบัตรผู้บริหารระดับสูง กฎหมายมหาชน รุ่นที่ 33 จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

กรรมการบริหาร บริษัท อาคัม ดิสทริบิวชั่น จำกัด (เครื่องดื่ม BIG COLA)

อาจารย์ผู้บรรยาย มหาวิทยาลัยรามคำแหง ภาควิชา บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการนวัตกรรม

อาจารย์ผู้บรรยาย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ภาควิชา ทรัพย์สินทางปัญญาผู้ประกอบการใหม่

ผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคเอกชนการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจเครือข่ายอุดมศึกษา

(UBI)

กรรมการที่ปรึกษา ด้านการตลาดและโลจิสติกส์ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)



ผศ.ดร.จิรพล สินธุนาวา

อายุ 58 ปี

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาโท วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต คณะสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ปริญญาเอก Ph.D. Faculty of Engineering University of Strathclyde
ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

อาจารย์ประจำคณะสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล



นายวุฒิชัย วงศ์นิติกร

อายุ 57 ปี

ระดับการศึกษา

วิทยาลัยตลาดทุน รุ่น 10

วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 48

ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปริญญาตรีนิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ปริญญาโทศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล

กรรมการองค์การตลาด



นายปิยะชาติ อำนวยเวช

อายุ 57 ปี

ระดับการศึกษา

ปริญญาโท สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) สาขาการจัดการภาครัฐ

ปริญญาตรี นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาการประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเกริก
วุฒิปัตถสาขาการเมืองการปกครอง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

อดีตที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการการปกครอง สภาผู้แทนราษฎร

อดีตที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายชูชาติ หาญสวัสดิ์)

อดีตกรรมการองค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย



นายปฐม แหยมเกตุ

อายุ 64 ปี

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ

รองปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้ตรวจราชการ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เลขาธิการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



นายศักดิ์สิทธิ์ โขติสกุล

อายุ 59 ปี

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต เกษตรศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยี และอาชีวศึกษา (บางพระ)

ปริญญาโท วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต เกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน)

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและจัดการผลิตยางพาราและปาล์มน้ำมัน กรมส่งเสริมการเกษตร

นักวิชาการในคณะกรรมการการเกษตรและสหกรณ์วุฒิสภา

กรรมการองค์การตลาด



นายอนันต์ สิริแสงทักษิณ

อายุ 62 ปี

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (M.B.A.) Eastern New Mexico University

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

รองอธิบดีกรมสรรพากร



พลตำรวจตรี ปิยะ สอนตระกูล

อายุ 57 ปี

ระดับการศึกษา

รปบ.ตร., พบ.ม.NIDA, อนุ ก.ตร.(ฝ่ายบริหารงานบุคคล), หลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ 1, หลักสูตรการป้องกันอาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์ Michigan State University, หลักสูตร ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 11, หลักสูตรการเมืองการปกครองสำหรับนักบริหารฯ ปปร.14

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

รองผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค 1



นางสาวกรประณม วงษ์มงคล

อายุ 53 ปี

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาโท บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ปริญญาโท บริหารจัดการการศึกษา Southern Missouri State University

ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มปฏิบัติการ ธนาคารออมสิน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน สายงานบริหารความเสี่ยง

กรรมการองค์การตลาด



นางสาวศิริศักดิ์ หาระบุตร

อายุ 60 ปี

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ (การเงินการธนาคาร)

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบาย และยุทธศาสตร์ กระทรวงการคลัง



นายวันย์ สวัสดิ์-ชูโต

อายุ 50 ปี

ระดับการศึกษา

วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2555

สถาบันพระปกเกล้า, หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปปร.รุ่นที่ 11)

มหาวิทยาลัย อินเดียน่า, สหรัฐอเมริกา ปริญญาตรีด้านวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์

มหาวิทยาลัยวินเซนน, สหรัฐอเมริกา หลักสูตรด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรมมิ่ง เทคโนโลยี

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (สสว.)

กรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

กรรมการบริหาร ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด

กรรมการบริหารองค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย



นายพงศ์นิติย์ ศิรราช

อายุ 63 ปี

ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน และตำแหน่ง

รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

คณะผู้บริหาร องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย



ดร.ธีรัช สุขสะอาด
ผู้อำนวยการองค์การตลาด



นายวัต รัตนรงค์
เลขาธิการองค์การตลาด



นายลิขิต สร้อยสนธิ
หัวหน้าแผนกธุรการ



นางสาวรญา ไตรศิริ
หัวหน้าแผนกส่งเสริมการผลิต
และขนส่ง



นางสมกิต สุขธารวงศ์
หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน



นางชฎาภรณ์ บำรุงแคว้น
หัวหน้าแผนกบัญชีการเงิน
และผลประโยชน์

คณะผู้บริหาร องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย



นางสาวปาริชาติ เยพิทักษ์
หัวหน้าแผนกแผนงาน
และโครงการ



นายเกรียง ดุสิตากุล
ผู้จัดการตลาด
สาขาปากคลองตลาด กทม.



นายกัณฑ์พนธ์ อินทรสายัณฑ์
ผู้จัดการตลาด
สาขาลี้ซำ กทม.



นายวิรัช เจริญยิ่ง
ผู้จัดการตลาด
สาขาหนองม่วง ลพบุรี

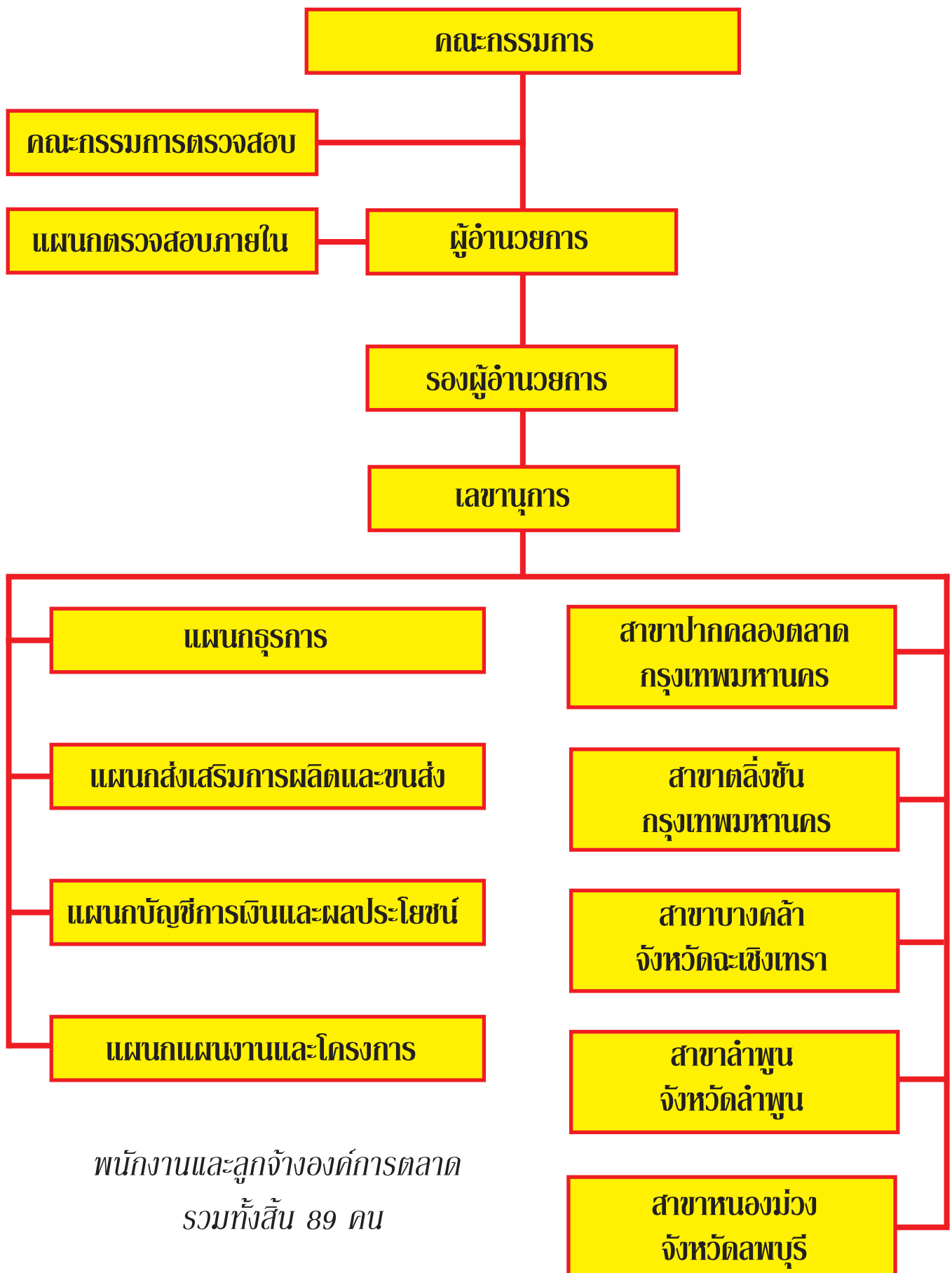


นางนรมน ใจการณ์
ผู้จัดการตลาดสาขาลำพูน



นายกิตติพัฒน์ โนนอก
ผู้จัดการตลาดสาขาบางคล้า
ฉะเชิงเทรา

โครงสร้างภายในองค์การตลาด แผนภูมิแสดงสายงานบังคับบัญชา



วิสัยทัศน์/ภารกิจ/วัตถุประสงค์



วิสัยทัศน์/VISION

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย เป็นองค์กรหลักของประเทศในการสร้างตลาดกลาง และเครือข่ายระดับท้องถิ่น เพื่อเป็นช่องทางการกระจายและจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์ชุมชน

ภารกิจ/MISSION

1. มุ่งเน้นการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางการค้า
2. พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะในการบริหารจัดการ
3. สร้างองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง
4. ส่งเสริมการพัฒนาตลาดทางการเกษตรถูกหลักชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
5. ส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรทั้งในและต่างประเทศ โดยสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน
6. พัฒนาสินทรัพย์ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

องค์การตลาด เป็นรัฐวิสาหกิจหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย โดยใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนขององค์การตลาดไม่ได้ขอใช้งบประมาณแผ่นดินแต่อย่างใด และนำเงินส่งเป็นรายได้แผ่นดินในอัตราร้อยละ 55 ของกำไรสุทธิประจำปีตลอดมาจนถึงปัจจุบัน

โดยมีวัตถุประสงค์การจัดตั้งองค์การตลาด ดังนี้คือ

1. จัดสร้างตลาดสาธารณะให้เพียงพอแก่ความต้องการ
2. ปรับปรุงตลาดสาธารณะที่มีอยู่แล้วให้ถูกสุขลักษณะและทันสมัย
3. ส่งเสริมตลาดเอกชน
4. จัดและส่งเสริมการผลิตโภคภัณฑ์ให้พอแก่ความต้องการของตลาด
5. จัดการขนส่งโภคภัณฑ์ไปสู่ตลาดให้เป็นไปโดยสะดวก
6. จัดดำเนินการ ควบคุมและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับตลาดขององค์การตลาด และให้องค์การมีอำนาจดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 6 และอำนาจเช่นว่านี้ให้รวมถึง
 - 1) สร้าง ซ่อม จัดหา ยืม เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครองหรือดำเนินงานเกี่ยวกับเครื่องใช้บริการ หรือทรัพย์สินใดๆ อันเกี่ยวกับตลาด
 - 2) กู้ยืมเงิน หรือให้กู้ยืมเงิน โดยมีหลักประกันด้วยบุคคล หรือด้วยทรัพย์สิน หรือรับทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้เพื่อสร้างตลาดและปรับปรุงตลาด การกู้ยืมเงินถ้าเป็นจำนวนเงินเกินสามล้านบาทต้องได้รับอนุญาตจากคณะรัฐมนตรีก่อน
 - 3) ทำการค้าและขนส่งสินค้า
 - 4) ออกเงินลงทุนหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือถือหุ้นในบริษัทจำกัด เพื่อจัดตั้งหรือดำเนินการตลาด
 - 5) วางระเบียบในการจัดตลาดขององค์การตลาด
 - 6) กระทำการอื่นใดเพื่อส่งเสริมตลาดและการผลิตโภคภัณฑ์ให้พอแก่ความต้องการของตลาดกล่าวโดยสรุป คือ องค์การตลาดจะเป็นหน่วยงานเข้าไปจัดการด้านการตลาดและการพัฒนาตลาดสาธารณะให้แก่ภาคประชาชน เพื่อให้เป็นตลาดที่ได้มาตรฐาน ทันสมัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งเป็นหน่วยงานส่งเสริมให้กับภาคเอกชนเข้าร่วมพัฒนา เพื่อให้เกิดเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็งและสร้างความยั่งยืนให้แก่ภาคธุรกิจชุมชน อีกทั้งยังเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมภาคการผลิตการอำนวยความสะดวก การขนส่ง การควบคุมด้านการตลาด ที่จะต้องบริหารจัดการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Goal)

ด้านการเงิน

- ปรับปรุงสถานะทางการเงินให้แข็งแกร่ง พื้นตัวจากสถานะการขาดทุนจากธุรกิจหลัก
- กำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการแก้ไขปัญหาภาระหนี้สินให้เสร็จโดยเร็ว

ด้านลูกค้า และการตลาด

- พัฒนาตลาดให้ได้มาตรฐานเทียบเคียงกับตลาดเอกชน เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ค้าและประชาชน
- ปรับปรุงคุณภาพสินค้า การให้บริการ และระบบขนส่ง เพื่อสนับสนุนการทำธุรกรรมของตลาด
- พัฒนาผลิตภัณฑ์ เพิ่มความหลากหลายของสินค้า เพื่อสร้างรายได้เพิ่มให้กับองค์กร

ด้านการสร้างเครือข่าย

- แสวงหาพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มลูกค้า และช่องทางการขยายธุรกิจ

ด้านกระบวนการภายใน

- ปรับปรุงกระบวนการในการดำเนินงาน และการบริหารจัดการเชิงบูรณาการทั่วทั้งองค์กร โดยเน้นการเพิ่มคุณภาพ ผลผลิตให้อยู่ในระดับมาตรฐาน

ด้านการเรียนรู้ และพัฒนาองค์กร

- บริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณอย่างเป็นระบบเพื่อให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจ

กำลังใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- บริหารจัดการองค์กร เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร สร้างภาพลักษณ์ที่ดี ให้เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุน การบริหารจัดการองค์กรในทุกด้านให้รวดเร็ว ทันสมัยและสามารถใช้ในการตัดสินใจได้
- การพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ในการดำเนินกิจการขององค์กรต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย (SWOT)

จุดแข็ง

1. เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ และวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งชัดเจน
2. เป็นองค์การขนาดเล็ก มีความคล่องตัว สามารถปรับเปลี่ยนบทบาททิศทางให้สอดคล้องกับภาวะของการเปลี่ยนแปลง
3. มีตลาดสาขาลดจนเครือข่ายลูกค้าและพันธมิตรทางการค้า
4. มีสภาพคล่องทางการเงิน และสินทรัพย์มูลค่าสูง

จุดอ่อน

1. ขาดความร่วมมือร่วมใจเป็นหนึ่งเดียวในการพัฒนาองค์กร (เป็นเอกภาพ)
2. ขาดนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาในด้านต่างๆ ขององค์กร ได้แก่ การบริหารจัดการ ระเบียบข้อบังคับ สินทรัพย์ สินค้า และเทคโนโลยีสารสนเทศ

โอกาส

1. สามารถขยายเครือข่าย เพื่อเพิ่มช่องทางการกระจายสินค้าได้อีกเป็นจำนวนมาก
2. สามารถร่วมทุนและร่วมดำเนินงานกับภาครัฐและเอกชนได้

อุปสรรค

1. คู่แข่งมีปริมาณและศักยภาพเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. พฤติกรรมการบริโภคของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไป จากการซื้อสินค้าจากตลาด เป็นการซื้อสินค้าจากห้างสรรพสินค้า และร้านสะดวกซื้อ

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

ประวัติความเป็นมา

ในสมัยรัฐบาล จอมพล ป. พิบูลสงคราม เป็นนายกรัฐมนตรี ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริเวณพระอารามหลวงวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม (วัดโพธิ์) เป็นพระอารามเก่าแก่คู่บ้านคู่เมือง เป็นที่เคารพสักการะของประชาชนทั่วไป และเป็นสถานที่ท่องเที่ยวของชาวต่างประเทศเป็นจำนวนมาก แต่สภาพสิ่งแวดล้อมโดยรอบ สกปรก ไม่เป็นระเบียบ มีสภาพคล้ายแหล่งสลัม ทั้งนี้เนื่องมาจากมีพ่อค้าแม่ค้าปลุกเพิงพักอาศัยและวางสินค้าเครื่องอุปโภคบริโภคนานาชนิดขายเป็นประจำทุกวัน เกิดปัญหาแก่ วัด ประชาชนและทางราชการเป็นอย่างมาก ซึ่งถ้าหากทางราชการจะขับไล่ พ่อค้าแม่ค้าและครอบครัวจะเดือดร้อนไม่มีที่ทำมาหาเลี้ยงชีพ รัฐบาลจึงแก้ปัญหาโดยการจัดตั้งองค์การตลาดขึ้น ที่บริเวณปากคลองตลาด ซึ่งเป็นทำเลที่ตั้งที่เหมาะสม มีการคมนาคมสะดวกทั้งทางน้ำและทางบก เพื่อจัดตั้งตลาดกลางผักและผลไม้ขึ้นรองรับ และเพื่อความสมบูรณ์ได้ย้ายผู้ค้าส่งตลาดผักสดกรมภูธรเสน (ตลาดเก่าเยาวราช) ให้มารวมกันอยู่บริเวณปากคลองตลาดเป็นแห่งเดียวกัน

องค์การตลาด ได้จัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2496 โดย “พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาด พ.ศ. 2496” ซึ่งครั้งแรกที่จัดตั้งนั้น ได้สังกัดกรมประชาสัมพันธ์ กระทรวงมหาดไทย มีเงินทุนสำหรับดำเนินการตามมาตรา 8 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งฯ จำนวน 15,000,000 บาท โดยรัฐบาลจ่ายให้เป็นทุนประเดิมครั้งแรกจำนวน 5,000,000 บาท และจะจ่ายเพิ่มเป็นคราว ๆ ไป ตามจำนวนที่รัฐบาลเห็นสมควร แต่ความเป็นจริงจำนวนเงินทุนเริ่มต้นที่องค์การตลาด ได้รับจากงบประมาณแผ่นดินเพียง 2,000,000 บาท เท่านั้น องค์การตลาดจำเป็นต้องกู้จากธนาคารออมสินเพิ่มอีกจำนวน 15,000,000 บาท เพื่อรวมเป็นเงินทุนเพื่อการดำเนินงานขั้นต้นทั้งสิ้น 17,000,000 บาท

ต่อมารัฐบาลเห็นว่ากรมประชาสัมพันธ์ ไม่ได้มีหน้าที่โดยตรงที่จะบริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาดได้ เนื่องจากเป็นระยะเริ่มต้นของการดำเนินการ ดังนั้นเพื่อความคล่องตัวในการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2501 จึงโอนองค์การตลาด ไปสังกัดกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ เพราะได้เล็งเห็นว่า กรมการค้าภายในมีหน้าที่เกี่ยวกับธุรกิจการพาณิชย์ สามารถที่จะควบคุมงานขององค์การตลาดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งได้

ระยะเวลา 4 ปี ที่องค์การตลาดสังกัดกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ กิจการไม่เจริญก้าวหน้าตามที่คาดหมายไว้ รัฐบาลโดย ฯพณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ นายกรัฐมนตรี ได้มีบัญชาให้โอนองค์การตลาด ไปสังกัดกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2505 ซึ่งนับแต่นั้นเป็นต้นมากิจการขององค์การตลาดก็ได้เจริญก้าวหน้าและดำเนินการเรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน

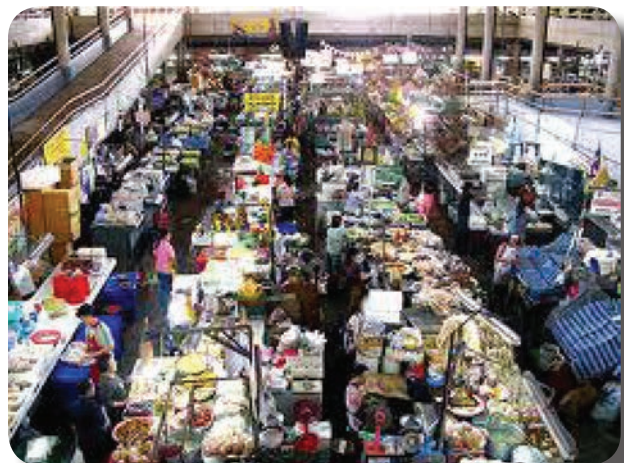
องค์การตลาด เป็นรัฐวิสาหกิจหน่วยงานหนึ่งในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย โดยใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนขององค์การตลาด ไม่ได้ขอใช้งบประมาณแผ่นดินแต่อย่างใด และนำเงินส่งเป็นรายได้แผ่นดินในอัตราร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิประจำปี ตลอดมาจนถึงปัจจุบัน

การดำเนินงานในปัจจุบัน ขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

การดำเนินงานด้านตลาด

การดำเนินงานด้านตลาดขององค์การตลาด มีขอบเขตเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง โดยเน้นไป
ในด้านจัดสถานที่และสร้างตลาดให้เพียงพอแก่ความต้องการ เพื่อจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของเกษตรกร
ให้แก่ประชาชนในรากายูติธรรม ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล และมีตลาดในสังกัด
5 แห่ง คือ

1. สำนักงานตลาดสาขาปากคลองตลาด กรุงเทพมหานคร
2. สำนักงานตลาดสาขาหนองม่วง จังหวัดลพบุรี
3. สำนักงานตลาดสาขาลำพูน จังหวัดลำพูน
4. สำนักงานตลาดสาขาบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา
5. สำนักงานตลาดสาขาตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร



ตลาดสาขาภายใต้การกำกับดูแลขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

1. ตลาดสดปากคลองตลาด กรุงเทพมหานคร

ตลาดกลางผักและผลไม้ ปากคลองตลาด กรุงเทพมหานคร จัดตั้งมาตั้งแต่ พ.ศ.2496 พร้อมกับการจัดตั้งองค์การตลาดตั้งอยู่บริเวณปากคลองตลาด ถนนจักรเพชร แขวงบูรพาภิรมย์ เขตพระนคร บนที่ดินขององค์การตลาด เนื้อที่ 5 ไร่ 3 งาน 1 ตารางวา เป็นตลาดกลางจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่ง ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน 4 ชั้น 1 หลัง อาคารที่พักอาศัย 3 ชั้น 1 หลัง อาคารสำนักงานเดิม 2 ชั้น 1 หลัง อาคารตลาด 14 หลัง มีแผงตลาดหรือสถานที่ให้เช่าประกอบการค้า จำนวน 1,513 แผง โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ตามประเภทสินค้า

1. ผู้เช่าประกอบการค้า 665 ราย
2. ท่าเรือขนถ่ายสินค้า 1 ท่า
3. ถนนและลานจอดรถภายในตลาด
4. มีหน่วยบริการขนส่งสินค้าภายใน (ปฏิบัติงานด้วยรถเข็น)
5. มีระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ



2. สาขาอำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี

ตลาดกลางเกษตรกร อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี จัดตั้งและเปิดดำเนินการมาตั้งแต่วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2522 ตั้งอยู่ริมถนนพหลโยธิน อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี บนที่ดินขององค์การตลาด ซึ่งประชาชนบริจาคให้เนื้อที่ 4 ไร่ 2 งาน ก่อสร้างเป็นอาคารตลาดใหญ่ชั้นเดียว 1 หลัง ด้วยงบประมาณขององค์การตลาด จำนวน 3,400,000 บาท (สามล้านสี่แสนบาท) ประกอบด้วย

1. แผงตลาดหรือสถานที่ให้เช่าประกอบการค้าแบบถาวร 228 แผง
2. แผงตลาดชั่วคราว 58 แผง
3. มีระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
4. จัดตลาดนัดสินค้าเครื่องอุปโภคบริโภคทุกวันศุกร์
5. มีสถานที่จอดรถโดยสารของบริษัท ขนส่ง จำกัด



3. สาขาอำเภอเมือง ลำพูน จังหวัดลำพูน

ตลาดกลางเกษตรกรรมเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน จัดตั้งและ เปิดดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม 2536 และมีพิธีเปิดตลาด เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2537 ตั้งอยู่ริมถนนพหลโยธิน บ้านป่าแห้ว ตำบลอุโมงค์ อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน บนที่ราชพัสดุ เนื้อที่ประมาณ 3 ไร่ ประกอบด้วย อาคารตลาด 2 ชั้น 1 หลัง จัดเป็น แผงตลาดหรือสถานที่ให้เช่าเพื่อประกอบการค้าขนาด 2.50x2.50 เมตร ประกอบด้วย ชั้นล่าง จำนวน 136 แผง ชั้นบน จำนวน 75 แผง ห้องเอนกประสงค์ 1 ห้อง สิ่งก่อสร้างอื่นๆ ได้แก่ สุขาตลาด บ้านพัก ถนน ท่อระบายน้ำ อุโมงค์ส่งน้ำ และลานจอดรถ



4. สาขาบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา

ตลาดกลางเกษตรกรบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา จัดตั้งบนที่ดินขององค์การตลาดที่ดินจัดซื้อจากที่ดินส่วนพระองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว บนเนื้อที่ 15 ไร่ หมู่ที่ 3 ตำบลเสม็ดเหนือ อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา ติดกับทางหลวงแผ่นดินสาย 304 (ฉะเชิงเทรา-กบินทร์บุรี)



5. ตลาดสาขา ตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร

ตลาดกลางเกษตรกรตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร จัดตั้งบนเนื้อที่ราชพัสดุ ซึ่งเช่าจากกรมธนารักษ์ เนื้อที่ 21 ไร่ 3 งาน ตั้งอยู่ที่ถนนสวนผัก ริมคลองมหาสวัสดิ์ แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร บริเวณใกล้เคียงกับสำนักงานขนส่งสาขา 2 กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม เป็นการก่อสร้างที่ดำเนินการร่วมกับเอกชน ประกอบด้วยสิ่งก่อสร้างดังนี้

1. อาคารตลาด 6 ชั้น 1 หลัง ประกอบด้วย

ชั้นที่ 1 เป็นแผงทำการค้า จำนวน 940 แผง

ชั้นที่ 2 เป็นแผงทำการค้า จำนวน 889 แผง

ชั้นที่ 3 เป็นสำนักงานองค์การตลาด สาขาตลิ่งชัน และลานจอดรถ

ชั้นที่ 4 เป็นห้องพักอาศัย(แฟลต) จำนวน 98 ห้อง

ชั้นที่ 5 เป็นห้องพักอาศัย(แฟลต) จำนวน 98 ห้อง

ชั้นที่ 6 เป็นห้องพักอาศัย(แฟลต) จำนวน 98 ห้อง

2. อาคารตลาดชั้นเดียว 1 หลัง ประกอบด้วยแผงทำการค้า จำนวน 273 แผง

3. อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น จำนวน 166 ห้อง

3. ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา บ่อบำบัดน้ำเสีย และท่าเรือริมคลองมหาสวัสดิ์



โครงการตลาดเครือข่าย "โอท็อปชุมชนเข้ม"

ร้าน "โอท็อปชุมชนเข้ม" มีรูปแบบดำเนินธุรกิจในลักษณะแฟรนไชส์ บริหารงานภายใต้รูปแบบร้านค้าที่เป็นมาตรฐาน ซึ่งเป็นตลาดเครือข่ายที่มีรูปแบบและระบบบริหารจัดการเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกสาขาทั่วประเทศ โดยมีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีการตกแต่งที่สวยงาม น่าเชื่อถือ สอดรับกับวัฒนธรรมและการดำเนินชีวิตในท้องถิ่นของคนในชุมชน โดยจะเน้นจำหน่ายสินค้าจำพวก ผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น และผลิตภัณฑ์โอท็อป ตลอดจนสินค้าที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน อาทิเช่น สินค้าจำพวกปัจจัยการผลิตทางการเกษตร สินค้าอุปโภคบริโภค โดยมุ่งเน้นให้เกิดระบบเศรษฐกิจในชุมชน เพื่อให้คนในชุมชนรวมตัวกัน เป็นเจ้าของธุรกิจ ในลักษณะ **"ผู้ประกอบการในชุมชน"** และพัฒนาให้เป็นศูนย์กลางในการเชื่อมโยงภาคีเครือข่ายจำหน่ายสินค้า ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์ชุมชน และผลิตภัณฑ์โอท็อป ที่มีศักยภาพ รวมถึงรวบรวม และจัดส่ง สินค้าโอท็อปและผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อจำหน่ายในพื้นที่ที่มีความต้องการได้อย่างทั่วถึงและมีมาตรฐาน ตลอดจนพัฒนาให้ ร้าน **"โอท็อปชุมชนเข้ม"** เป็นตลาดกลาง ในการรวมซื้อ รวมขาย สินค้าและผลผลิตทางการเกษตรของคนในชุมชน เพื่อสร้างรายได้ และเป็นกลไกในการยกระดับราคาสินค้าเกษตร ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์โอท็อปให้มีมาตรฐาน รวมถึงรักษาสมดุลของราคาสินค้าในท้องถิ่นอีกทางหนึ่งด้วย



ทั้งนี้ **องค์การตลาด** จะดำเนินกิจกรรมทางการตลาดให้เอื้อต่อการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการผลิตและจำหน่ายสินค้า ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์ชุมชนและผลิตภัณฑ์โอท็อป เพื่อเพิ่มโอกาสและเพิ่มช่องทางการตลาดตลอดทั้งปี และพัฒนาขีดความสามารถทางการแข่งขันให้แก่ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์โอท็อป ผลิตภัณฑ์ชุมชน ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดผู้ประกอบการในชุมชนรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพ

ซึ่งการดำเนินกิจการของ ร้าน **"โอท็อปชุมชนเข้ม"** นั้น เป็นการดำเนินงานภายใต้การสนับสนุนและส่งเสริมจากสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) และหน่วยงานภาครัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งการดำเนินโครงการดังกล่าวนี้ เป็นการดำเนินโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ทิศทาง และบทบาทใหม่ขององค์การตลาดในอนาคต ที่มุ่งสู่การเป็น **"องค์กรแห่งปัญญา ด้านการค้าในชุมชน"** ซึ่งมีแนวคิดและปรัชญาในการดำเนินโครงการดังนี้

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย ในฐานะองค์กรของรัฐที่มีพันธกิจด้านการสร้างตลาดกลาง และเครือข่ายระดับท้องถิ่น เพื่อเป็นช่องทาง การกระจายสินค้าและจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์โอท็อป ผู้ซึ่งดำเนินโครงการตลาดเครือข่าย **"โอท็อปชุมชนเข้ม"** ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) เพื่อดำเนินโครงการตลาดเครือข่าย **"ร้านโอท็อปชุมชนเข้ม"** ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในโครงการยกระดับผู้ประกอบการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์แบบบูรณาการ (OTOP PLUS) ซึ่งทั้งสองหน่วยงานจะทำหน้าที่เป็นผู้สนับสนุนและส่งเสริมให้คนในชุมชนเข้ามามีส่วนเป็นเจ้าของร้าน และดำเนินการให้ประสบผลสำเร็จโดยราบรื่น ซึ่งการให้การสนับสนุนนั้น ประกอบไปด้วย ด้านองค์ความรู้และเครื่องมือในการบริหารจัดการร้านค้า การบริหารจัดการสินค้า การจัดส่ง การสนับสนุนการขายด้านต่าง ๆ เช่น การดำเนินกิจกรรมทางการตลาด การประชาสัมพันธ์ การฝึกอบรมด้านการบริหารธุรกิจ และด้านอื่น ๆ ตลอดจนการหาช่องทาง การสร้างรายได้ให้เกิดขึ้นแก่ร้านค้าที่ได้จัดตั้งขึ้น เพื่อให้ประสบผลสำเร็จและสร้างกำไรแก่ชุมชนให้ได้มากที่สุดจากการดำเนินธุรกิจ

โดยการดำเนินโครงการดังกล่าว จะผ่านการประสานงานระหว่างองค์การตลาด กระทรวงมหาดไทยกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีนโยบายและมีความพร้อมในการสนับสนุน ส่งเสริมให้คนในชุมชนมีโอกาสได้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งการสนับสนุน ส่งเสริมนั้นหมายถึง การสนับสนุนด้านการรวมกลุ่มของคนในชุมชนเพื่อเป็นกลุ่มผู้ประกอบการในชุมชน หรือกลุ่มอื่น ๆ ที่มีอยู่เดิมในชุมชนนั้น ๆ การชี้แจงทำความเข้าใจรายละเอียดของโครงการตลาดเครือข่าย **"โอท็อปชุมชนเข้ม"** ให้แก่คนในชุมชน การมอบอาคาร สถานที่ เพื่อให้กลุ่มที่จัดตั้งขึ้นได้มีสถานที่ดำเนินโครงการ และกิจกรรมอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจร้านค้าของคนในชุมชนประสบผลสำเร็จ

วิสัยทัศน์ (Vision)

ร้าน **"โอท็อปชุมชนเข้ม"** เป็นจุดจำหน่ายและเชื่อมโยงสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนและผลิตภัณฑ์โอท็อป ตลอดจนสินค้าที่ชุมชนมีความต้องการ เพื่อพัฒนาให้เป็นตลาดกลางในการรวมซื้อ รวมขาย ให้คนในชุมชนร่วมกันเป็นเจ้าของและสร้างรายได้ที่มั่นคงให้แก่ชุมชนอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์ ของการดำเนินโครงการ ตลาดเครือข่าย "โอท็อปชุมชนเข้ม"

1. เพื่อสนับสนุนปัจจัยแวดล้อม และการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดให้เอื้อต่อการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการผลิตและจำหน่ายสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์ชุมชนและ ผลิตภัณฑ์โอท็อป เพื่อการเพิ่มโอกาสและเพิ่มช่องทางการตลาด ตลอดจนพัฒนาขีดความสามารถทางการแข่งขันให้แก่ผู้ประกอบการในชุมชน
2. เพื่อพัฒนาให้ ร้าน "โอท็อปชุมชนเข้ม" เป็นผู้นำด้านการรวบรวมและกระจายสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์ชุมชนและ ผลิตภัณฑ์โอท็อป ที่มีคุณภาพ ผ่านศูนย์จำหน่ายที่มีมาตรฐานและเชื่อถือได้
3. เพื่อสนับสนุนให้เกิดการรวบรวม พัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการผลิต สินค้าจำพวกภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์ชุมชน และผลิตภัณฑ์โอท็อป ให้เป็นอาชีพที่มั่นคงและส่งต่อไปยังคนรุ่นต่อไปได้อย่างมีคุณค่า
4. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเชื่อมโยงภาคีเครือข่ายจำพวกสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์ชุมชน และผลิตภัณฑ์โอท็อป ที่มีศักยภาพ รวมถึงจัดส่งสินค้าเพื่อจำหน่ายในพื้นที่ที่มีความต้องการได้อย่างทันทั่วทั้งที่และมีความมาตรฐาน
5. เพื่อพัฒนาให้ ร้าน "โอท็อปชุมชนเข้ม" เป็นตลาดกลางในการรวมซื้อ รวมขาย สินค้าของคนในชุมชน เพื่อสร้างรายได้ และเป็นกลไกในการรักษาสกุลราคาของสินค้า ในท้องถิ่น

ในการดำเนินโครงการตลาดเครือข่าย "โอท็อปชุมชนเข้ม" ขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย ร่วมกับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ภายใต้ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในโครงการยกระดับผู้ประกอบการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์แบบบูรณาการ (OTOP PLUS) นั้น สามารถช่วยส่งเสริม พื้นฟูกิจกรรมทางการตลาด ตลอดจนลดปัญหาและอุปสรรคของผู้ประกอบการทั้งผู้ผลิตและผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น และผลิตภัณฑ์โอท็อป ได้ด้วยการ

- นำสินค้าจำพวกผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นและผลิตภัณฑ์โอท็อป วางจำหน่ายผ่านร้านค้าที่มีรูปแบบมาตรฐาน มีระบบการบริหารจัดการโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และมีสาขากระจายอยู่ในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ซึ่งเป็นช่องทางการจำหน่ายที่มีความแข็งแกร่งสามารถจำหน่ายสินค้าได้ตลอดทั้งปี
- การรวบรวม จัดส่งและจัดจำหน่ายสินค้าจำพวกผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นและผลิตภัณฑ์โอท็อป ขององค์การตลาดผ่าน "ร้านโอท็อปชุมชนเข้ม" นั้น เป็นการดำเนินในลักษณะคนกลาง ทำให้สามารถเป็นกลไกในการสร้างสมดุลของราคาสินค้าที่เหมาะสม ตลอดจนสามารถยกระดับมาตรฐานราคาสินค้าโอท็อปให้สูงขึ้นอีกทางหนึ่งด้วย
- มีการจัดทำแคตตาล็อก ที่มีรูปภาพ ราคาและรายละเอียดของสินค้าจำพวกผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ ผลิตภัณฑ์โอท็อป ที่วางจำหน่ายในร้าน "โอท็อปชุมชนเข้ม" เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ลูกค้าทั่วไป และนำเสนอแสดงในเว็บไซต์ที่จัดทำขึ้น ตลอดจนตีพิมพ์ในสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น วารสาร นิตยสาร ต่างๆ เพื่อเป็นการขยายช่องทางการเผยแพร่ผลิตภัณฑ์โอท็อปให้รู้จักอย่างแพร่หลาย
- องค์การตลาดทำหน้าที่ในการรวบรวมและขนส่งสินค้าของผู้ผลิตไปยังผู้บริโภค (Logistic) แบบ Just In Time ทำให้มีต้นทุนในการขนส่งสินค้าที่ต่ำ และมีประสิทธิภาพ ผ่านศูนย์กระจายสินค้า ซึ่งทำหน้าที่เป็นทั้งคลังสินค้าและเชื่อมโยงสินค้าระหว่างผู้ผลิตกับร้าน "โอท็อปชุมชนเข้ม" เพื่อส่งมอบสินค้าไปสู่ผู้บริโภค เป็นการช่วยลดต้นทุนให้แก่ผู้ผลิตทั้งทางด้านการจัดเก็บและจัดส่งสินค้าอีกทางหนึ่งด้วย
- มีจัดกิจกรรมทางการตลาด เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นยอดขายให้แก่สินค้าจำพวกผลิตภัณฑ์ชุมชน และผลิตภัณฑ์โอท็อป ผ่านร้าน "โอท็อปชุมชนเข้ม" ทุกสาขาอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดการส่งเสริมการขาย ณ จุดขาย การโฆษณาประชาสัมพันธ์ การจัดโปรโมชัน และการนำสินค้าของผู้ผลิตออกจำหน่ายร่วมกับคาราวานสินค้า "โอท็อปชุมชนเข้ม ออนทัวร์" เพื่อเพิ่มยอดขายให้แก่ผู้ผลิตที่เข้าร่วมโครงการอย่างต่อเนื่อง
- มีกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่ที่เปิดสาขา ร้าน "โอท็อปชุมชนเข้ม" เพื่อทำให้สินค้าที่นำไปวางจำหน่ายนั้นมีการเคลื่อนไหวอย่างรวดเร็ว สร้างรายได้ให้แก่ผู้ผลิตและร้านค้า และทำให้สินค้าที่ได้รับการคัดเลือกวางจำหน่ายในร้านตรงกับความต้องการของคนในชุมชน และมียอดขายอย่างต่อเนื่อง
- มีขั้นตอนการจัดฝึกอบรมและการศึกษาดูงานให้แก่คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ของร้าน "โอท็อปชุมชนเข้ม" ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพ ของระบบร้านค้าปลีก การเป็นผู้ประกอบการที่มีประสิทธิภาพ และด้านอื่นๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการชุมชน
- ส่งเสริมการทำธุรกิจในลักษณะรวมซื้อ และรวมขาย ซึ่งทำให้ผู้ประกอบการในชุมชนมีศักยภาพในการสร้างอำนาจต่อรองกับทั้งผู้ซื้อและผู้ขาย
- ส่งเสริมให้คนในชุมชนที่รวมกลุ่มกันเป็นผู้ประกอบการในชุมชน เป็นนักธุรกิจที่เข้มแข็งมีความรู้ความสามารถและมีศักยภาพ เป็นระบบเศรษฐกิจชุมชน ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อบริการการแข่งขันทางการค้าเมื่อมีการเปิดการค้าเสรีเขตเศรษฐกิจประชาคมอาเซียน (AEC) ในปี พ.ศ.2558

โครงการคาราวานสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน และสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย โดย องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย มีพันธกิจนอกจากการบริหารตลาดสาขาเพื่อบริการประชาชนให้เพียงพอับความต้องการแล้ว อีกหนึ่งพันธกิจที่สำคัญ คือการเป็นช่องทางกระจายสินค้าชุมชนและสินค้าที่เกิดขึ้นจากภูมิปัญญาของท้องถิ่นไทย และยังทำหน้าที่เป็นเครื่องมือของรัฐในการเป็นกลไกรักษาความสมดุลของราคาสินค้าอุปโภคบริโภคในท้องตลาด เพื่อเป็นการสานต่อนโยบายของรัฐบาลและสนับสนุนพันธกิจของกระทรวงมหาดไทย ที่ต้องการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในชุมชนภายใต้ตราสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย จึงจัดทำโครงการ “คาราวานสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน และสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย On Tour 365 วัน” โดยให้ผู้ประกอบการได้มีโอกาสจำหน่ายสินค้าทั่วทุกพื้นที่ของประเทศไทย ตลอดทั้งปี และเพื่อประสานความร่วมมือในการเชื่อมโยงชุมชนหน่วยงานของรัฐและเอกชน ให้ทุกภาคีเครือข่ายมีส่วนในการช่วยเหลือผู้ผลิตและผู้ประกอบการที่จำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย ได้มีโอกาสเข้าถึงผู้ซื้อและผู้บริโภคตลอดทั้งปี อีกทั้งยังเป็นการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าของชุมชนให้กระจายสู่ผู้ซื้อและผู้บริโภคอย่างทั่วถึง ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสที่แท้จริงให้กับผู้ผลิตและผู้บริโภค อันจะสร้างประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการและชุมชนอย่างยั่งยืน และเป็นการจัดหาสินค้าราคาถูกเพื่อให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ รวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อสนองตอบความต้องการของประชาชน

รูปแบบการดำเนินโครงการ

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย เป็นผู้ที่ทำหน้าที่จัดหาช่องทางการจำหน่ายสินค้าให้ผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนและผู้ผลิตสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่นและผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อให้มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าตลอดทั้งปี และส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนที่ผลิตสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่นและผลิตภัณฑ์ชุมชน ได้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าอย่างทั่วถึง และเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการได้รับคำแนะนำจากหน่วยงานของรัฐ ที่ให้การสนับสนุนเพื่อพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ตลอดจนมีโอกาสเข้าถึงสถาบันการเงินซึ่งเป็นแหล่งทุน สำคัญในการพัฒนาธุรกิจระดับชุมชนให้มีความมั่นคงและยั่งยืน

ในการจัดงาน “คาราวานสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน และสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย On Tour 365 วัน” นอกจากจัดจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนและสินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่นไทยแล้วนั้น ยังมีพื้นที่ให้จัดแสดงและจำหน่ายสินค้าของศูนย์ศิลปาชีพ, สินค้าจากผู้ต้องขังของกรมราชทัณฑ์, สินค้าและผลผลิตทางการเกษตร, สินค้าอุปโภคบริโภคราคาประหยัด, สินค้าราคาถูกที่จำเป็นต่อการครองชีพของประชาชน ตลอดจนมีการจัดกิจกรรมเพื่อบริการประชาชน อาทิเช่น การตรวจสุขภาพ การจัดหางาน งานบริการของหน่วยงานราชการต่าง ๆ การจัดนิทรรศการเพื่อให้ความรู้แก่ประชาชน และมีการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสามัคคีและความบันเทิงให้แก่ประชาชนในพื้นที่ที่มีการจัดงานดังกล่าว บนเนื้อที่ประมาณ 3,000 – 5,000 ตารางเมตร ใช้ระยะเวลาการจัดงานในแต่ละครั้งประมาณ 7 - 10 วัน โดยจัดเวียนไปในแต่ละจังหวัดทั่วทุกภาคของประเทศ



กิจกรรมที่โดดเด่นของปี 2555

ด้าน CSR (Corporate Social Responsibility)

ความหมายของ CSR

Corporate Social Responsibility (CSR) หมายถึง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร ซึ่งคือการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและการจัดการที่ดี โดยรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งในระดับใกล้และไกล อันนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน"

กิจกรรมทำความสะอาดร่วมกับชุมชน ตลาดสาขาลิ่งชั้น



ตรวจสอบเสพติดภายในชุมชนเพื่อให้เป็นแหล่งชุมชนสีขาว ตลาดสาขาปากคลองตลาด



องค์การตลาด และองค์การคลังสินค้าร่วมปลูกฟื้นฟูพื้นที่ป่าชายเลน



สนับสนุนพื้นที่จัดกิจกรรมเพื่อต้านภัยยาเสพติด ตลาดสาขาลิ่งชั้น



คณะผู้บริหารร่วมงาน “ฝากทูตไปขาย” สินค้าโอท็อป



โครงการคาราวานสินค้าสวัสดิการเพื่อพนักงานเจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย



คณะผู้บริหารและพนักงานองค์การตลาด ร่วมพิธีวันสถาปนา



ผู้บริหารองค์การตลาด ร่วมถวายเงินกาชาด ประจำปี 2555



ผู้บริหารองค์การตลาด และองค์การสะพานปลา ร่วมหารือขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้า



อต. ปันรัก ปันน้ำใจ แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ (วัดพระบาทน้ำพุ จังหวัดลพบุรี)



การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการรัฐวิสาหกิจ เช่น ค่าเบี้ยประชุม โบนัสกรรมการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการได้เปิดเผยข้อมูลไว้ในหัวข้อค่าตอบแทนกรรมการ ในส่วนของค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ารับรอง เป็นไปตามข้อบังคับขององค์การตลาด

การประชุมคณะกรรมการ

ประธานกรรมการ ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการ ไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปีโดยปกติประชุมเดือนละ 1 ครั้ง ทุกวันจันทร์ สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน โดยส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน

คณะกรรมการ มีการเสนอความคิดเห็นอย่างเปิดเผยและเป็นอิสระ มีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

การประชุมทุกราวจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงจะครบองค์ประชุม ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่สามารถร่วมประชุมได้ ให้มอบหมายแก่รองประธานกรรมการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทนเป็นการชั่วคราว และถ้าหากประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่สามารถร่วมประชุมได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการผู้หนึ่งซึ่งมิใช่ผู้อำนวยการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทนเป็นการชั่วคราว จนกว่าประธานกรรมการหรือรองประธานจะมาร่วมประชุมด้วยหรือจนกว่าจะเลิกประชุม

การลงมติในการพิจารณาปัญหาที่ต้องอาศัยมติหรือความเห็นชอบคณะกรรมการ ให้ถือเอาเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นการชี้ขาด

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ มีหน้าที่ในการนัดหมาย หนังสือเชิญประชุม จัดเตรียมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมที่เพียงพอ และบันทึกรายงานการประชุมให้มีข้อมูลที่สำคัญครบถ้วน รวมทั้งจัดส่งให้กรรมการรับรองและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ

ค่าตอบแทนกรรมการองค์การตลาด (ตุลาคม-ธันวาคม 2554)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ค่าเบี้ยประชุม	รวมค่าตอบแทน
1	นายสมเจตน์ ทิณพงษ์	15,000	15,000
2	พลเอกสมเจตน์ บุญถนอม	-	-
3	นายวงศ์ศักดิ์ สวัสดิ์พาณิชย์	-	-
4	นายสิทธิชัย หงส์ศิลาทอง	-	-
5	นายอนุวัฒน์ เมธีวิบูลวุฒิ	12,000	12,000
6	นายขจรศักดิ์ มหคุณวรรณ	6,000	6,000
7	พลตำรวจโทสัณฐาน ชยนนท์	6,000	6,000
8	นายพีระพล สาครินทร์	-	-
9	พลตำรวจเอกอคุลย์ แสงสิงแก้ว	-	-
10	นายเข้มชัย ชูติวงศ์	12,000	12,000
11	รองศาสตราจารย์ ประเสริฐ ปิ่นปฐมรัฐ	-	-
12	นางสาวศิริศักดิ์ หาระบุตร	12,000	12,000
13	พลโทชาติจิต ตริรัตน์	12,000	12,000
14	นายถวิล เปลี่ยนศรี	6,000	6,000
15	นายปรีชา ภูขำ	12,000	12,000
16	พลตำรวจโทเจตน์ มงคลหัตถิ	12,000	12,000
17	นายภาณุ อุทัยรัตน์	-	-
18	นายธีรชัย สุขสะอาด	12,000	12,000
รวม		117,000	117,000

ค่าตอบแทนกรรมการองค์การตลาด (มกราคม-กันยายน 2555)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ค่าเบี้ยประชุม	รวมค่าตอบแทน
1	นายสำคัญ ธรรมรัตน์	67,500	67,500
2	นายสมิทธิ ดารากร ณ อยู่ธยา	60,750	60,750
3	นายศักดิ์ศิลป์ โชติสกุล	54,000	54,000
4	นายปิยะชาติ อำนาจเวช	54,000	54,000
5	นายอนันต์ สิริแสงทักษิณ	30,000	30,000
6	นายขวัญชัย วงศ์นิติกร	42,000	42,000
7	นายพงศ์นิติย์ ศิธรราชู	30,000	30,000
8	พลตำรวจตรีปิยะ สอนตระกูล	42,000	42,000
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จิรพล สิ้นธุนา	48,000	48,000
10	นายชวัญย์ สวัสดิ์-ชูโต	36,000	36,000
11	นางสาวกรประณม วงษ์มงคล	54,000	54,000
12	นางสาวศิริศักดิ์ หาระบุตร	42,000	54,000
13	นายปฐม แหยมเกตุ	54,000	54,000
14	นายประสิทธิ์ ทะรักษา	6,000	6,000
15	นายธนาวุฒิ ภักตรนิกร	12,000	12,000
16	นายสมบุญ ม่วงกล้า	36,000	36,000
17	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	6,000	6,000
18	นายธีรช สุขสะอาด	54,000	72,000
รวม		758,250	758,250

แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการองค์การตลาด

คำสั่งที่ 2/2555 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2555

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. นายขวัญชัย วงศ์นิติกร | ประธานอนุกรรมการ
กรรมการองค์การตลาด |
| 2. นางสาวศิริศักดิ์ หาระบุตร | อนุกรรมการ
กรรมการองค์การตลาด |
| 3. นายสมิทธิ คารากร ณ อยุธยา | อนุกรรมการ
กรรมการองค์การตลาด |
| 4. นางสาวรจยา ไตรศิริ | อนุกรรมการ และ เลขานุการ
ผู้จัดการฝ่ายอำนวยการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์การประเมิน และทำการประเมินผลงาน ของผู้อำนวยการองค์การตลาด โดยดำเนินการประเมินทุก 6 เดือนตามกำหนดเวลา แล้วนำเสนอคณะกรรมการองค์การตลาดเพื่อพิจารณาความดีความชอบตามขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

แต่งตั้งคณะกรรมการด้านธรรมาภิบาล

คำสั่งที่ 10/2555 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2555

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. นายปฐม แหยมเกตุ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายพงษ์นิตย์ ศิริราชู | อนุกรรมการ |
| 3. ร.ต. ปานเทพ ดีเนตร | อนุกรรมการ |
| 4. นายเฉลิม รัตนวงศ์ | อนุกรรมการ |
| 5. นายพูนศักดิ์ สุวรรณรัตน์ | อนุกรรมการ |
| 6. นายสุพันธ์ มงคลสุธี | อนุกรรมการ |
| 7. นายภวัต รัตนวงศ์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 8. นายชัยพงษ์ ภูพันใบ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้อนุกรรมการ มีหน้าที่ดังนี้

- 1) กำกับดูแลการดำเนินงานขององค์การตลาด ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
- 2) กำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Policy Statement) ติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งทบทวนนโยบายดังกล่าวให้มีความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและแนวทางปฏิบัติสากล
- 3) เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจขององค์การตลาด (Code of MO Conduct) แนวปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนลูกจ้างขององค์การตลาด
- 4) พิจารณาทบทวนความเป็นอิสระของคณะกรรมการองค์การตลาด รวมทั้งผลประโยชน์ขัดแย้งที่

อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่

5) ส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social and Environmental Responsibility) ให้เป็นที่เข้าใจทุกระดับ และมีผลปฏิบัติ

6) พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานย่อย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

7) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการองค์การตลาดมอบหมายทั้งนี้แต่แต่บัดนี้เป็นต้นไป

แต่งตั้งอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการด้านธรรมาภิบาล (เพิ่มเติม)

คำสั่งที่ 13/2555 ลงวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ.2555

1. พลอากาศตรี สุรพันธ์ ทองคำเภา อนุกรรมการ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลตามคำสั่งองค์การตลาดที่ 10/2555 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2555 ทุกประการ

แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คำสั่งที่ 11/2555 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2555

1. นางสาวศิริศักดิ์ หาระบุตร ประธานกรรมการ

2. นายขวัญชัย วงศ์นิติกร กรรมการ

3. นางสาวกรประณม วงศ์มงคล กรรมการ

4. ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ไว้ในหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้ แต่แต่บัดนี้เป็นต้นไป

แต่งตั้งคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม

คำสั่งที่ 21/2555 ลงวันที่ 10 เมษายน พ.ศ.2555

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1. พศ.ดร.จิรพล สินธุนาวา | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายสมิทธิ คารากร ณ อยุธยา | อนุกรรมการ |
| 3. นายพิษณุ เจริญสมอ | อนุกรรมการ |
| 4. นายธีรวิทย์ วาณิชเสถียร | อนุกรรมการ |
| 5. นายชุมพล สุขเกษม | อนุกรรมการ |
| 6. นายลิขิต สร้อยสนธิ์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 7. นางขวัญใจ วรรณปานไพร | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้อนุกรรมการ มีหน้าที่มอบนโยบาย ดูแล และให้คำปรึกษา ตลอดจนแนวทางในการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ขององค์การตลาด และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการองค์การตลาดพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ แต่บัดนี้เป็นต้นไป

แต่งตั้งคณะกรรมการด้านบริหารความเสี่ยง

คำสั่งที่ 26/2555 ลงวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ.2555

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| 1. นายสมิทธิ คารากร ณ อยุธยา | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายชาวันย์ สวัสดิ์-ชูโต | อนุกรรมการ |
| 3. นายอนันต์ สิริแสงทักษิณ | อนุกรรมการ |
| 4. นายพงศ์นิติย์ ศิริราชู | อนุกรรมการ |
| 5. นายเฉลิมพล รัตนวงศ์ | อนุกรรมการ |
| 6. นายไพศาล อภิชาติบุตร | อนุกรรมการ |
| 7. นายสมนึก ขาญด้วยกิจ | อนุกรรมการ |
| 8. นายพงษ์ศักดิ์ พิบูลศักดิ์ | อนุกรรมการ |
| 9. น.อ.หญิง มณี อนันตเดโชชัย | อนุกรรมการ |
| 10. นายธีรวัช สุขสะอาด | อนุกรรมการ |
| 11. นายพีรเดช มานะสาคร | อนุกรรมการ |
| 12. นางชฎาภรณ์ บำรุงแก้ว | อนุกรรมการ |
| 13. นางสาวปาริชาติ เขพิทักษ์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 14. นายพิสิทธิ์ สิทธิพัฒน์พงศ์ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้มีหน้าที่ร่วมกันกำหนดนโยบาย ดูแล ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานด้านบริหารความเสี่ยงขององค์การตลาด เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในการบริหารจัดการองค์การด้านบริหารความเสี่ยงของระบบประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการองค์การตลาดพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ แต่บัดนี้เป็นต้นไป

แต่งตั้งคณะกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์

คำสั่งที่ 27/2555 ลงวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ.2555

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. นายศักดิ์ศิลป์ โชติสกุล | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายปฐม แหยมเกตุ | อนุกรรมการ |
| 3. พลเอกนิพนธ์ สีตบุตร | อนุกรรมการ |
| 4. นายสุภวิทย์ วิเชียรนพรัตน์ | อนุกรรมการ |
| 5. นายไพศาล อภิชาติบุตร | อนุกรรมการ |
| 6. นายกษิติ สีมานนทปริญญา | อนุกรรมการ |
| 7. นายทรงพร ชัยศิลป์วัฒนา | อนุกรรมการ |
| 8. นายพงษ์ศักดิ์ พิบูลศักดิ์ | อนุกรรมการ |
| 9. นายคมเพชร อีสริยะเสรีกุล | อนุกรรมการ |
| 10. นายธีรชัช สุขสะอาด | อนุกรรมการ |
| 11. นายพีรเดช มานะสาคร | อนุกรรมการ |
| 12. นายกิตติพัฒน์ โนนนอก | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 13. นางขวัญใจ วรรณปานไพร | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังนี้

- 1) มอบนโยบาย ให้คำแนะนำ และผลักดันให้องค์การตลาดมีทิศทางด้านการบริหารจัดการระบบสารสนเทศให้ตอบสนองต่อความต้องการขององค์การตลาด
- 2) ศึกษา สำรวจ รวบรวมแผนงาน และเครื่องมือต่างๆ ด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ที่มีอยู่เดิมในองค์การตลาด
- 3) เสนอแนะและจัดทำแผนงานในการปรับปรุงและพัฒนาการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ รวมทั้งกิจกรรมต่างๆขององค์การตลาด
- 4) ประสานงานหน่วยงานภายในและร่วมมือกับหน่วยงานราชการ องค์กร ชุมชน เอกชน และผู้ประกอบการในการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์การตลาด
- 5) ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การตลาด และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการองค์การตลาดพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

แต่งตั้งอนุกรรมการในคณะกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ การประชาสัมพันธ์ (เพิ่มเติม) คำสั่งที่ 30/2555 ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2555

1. นายพรหมมนต์ วังน้ำทิพย์ อนุกรรมการ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์
คำสั่งที่ 27/2555 ลงวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ.2555 ทุกประการ

แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงกิจการองค์การตลาด (พัฒนาธุรกิจองค์การ) คำสั่งที่ 1/2555 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2555

1. นายปิยะชาติ อำนาจเวช ประธานอนุกรรมการ

2. นายชนกฤต เลิศไกรธนาภา อนุกรรมการ

3. นายศักดิ์ศิลป์ โชติสกุล อนุกรรมการ

4. นายไพศาล อภิชาติบุตร อนุกรรมการ

5. นายประเสริฐ ขวัญมงคล อนุกรรมการ

6. นายนายชนาวุฒิ ภัทรนิกร อนุกรรมการ

7. นายกรกฎ สัตยารักษ์ อนุกรรมการ

8. นายพีรเดช มานะสาคร อนุกรรมการและเลขานุการ

9. นางสาวปาริชาติ เยพิทักษ์ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงกิจการองค์การตลาด (พัฒนาธุรกิจองค์การ) มีอำนาจหน้าที่
ดังนี้

1) กำหนดยุทธศาสตร์การบริหารองค์การตลาด และแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมทั้งพิจารณา
ประมาณให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ดังกล่าว

2) พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ การตลาด ตั้งแต่การจัดหา การผลิต การจำหน่าย และการให้
บริการ

3) กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์เพื่อให้มีการติดตาม และประเมินผลงานขององค์การตลาดอย่างต่อเนื่อง
เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

4) พิจารณาแผนแม่บททางการเงิน ให้ความเห็นชอบการดำเนินการต่างๆ ในเรื่องการจัดการด้านการ
เงินที่จำเป็นต้องตัดสินใจโดยเร่งด่วน เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์และรายงานคณะกรรมการองค์การตลาดทราบ
รวมทั้งรายงานสถานการณ์การเงินให้คณะกรรมการองค์การตลาดทราบเป็นประจำทุกเดือน

5) พิจารณา กลั่นกรอง วิเคราะห์การเงินและการดำเนินงานขององค์การตลาดก่อนนำเสนอคณะกรรมการ
องค์การตลาด

6) พิจารณา กลั่นกรอง และปรับปรุงร่างข้อบังคับ ข้อตกลง และสัญญาต่างๆ ขององค์การตลาดให้
เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

7) พิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์ และข้อกำหนดต่างๆ ที่ใช้ในการบริหารงาน เพื่อลดขั้นตอนในการ

ปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัวในทางปฏิบัติ

8) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการองค์การตลาดมอบหมาย ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

แต่งตั้งอนุกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงกิจการองค์การตลาด (พัฒนารัฐกิจองค์การ) เพิ่มเติม คำสั่งที่ 22/2555 ลงวันที่ 10 เมษายน พ.ศ.2555

1. นายเฉลิมพล รัตนวงศ์

อนุกรรมการ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับคณะอนุกรรมการพิจารณาปรับปรุงกิจการองค์การตลาด (พัฒนารัฐกิจองค์การ) คำสั่งที่ 1/2555 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2555 ทุกประการ

แต่งตั้งอนุกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงกิจการองค์การตลาด (พัฒนารัฐกิจองค์การ) เพิ่มเติม คำสั่งที่ 24/2555

ลงวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ.2555

1. นายชุมพล สุขเกษม

อนุกรรมการ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับคณะอนุกรรมการพิจารณาปรับปรุงกิจการองค์การตลาด (พัฒนารัฐกิจองค์การ) คำสั่งที่ 1/2555 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2555 ทุกประการ

แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสัญญาให้สิทธิลงทุนพัฒนาองค์การตลาด คำสั่งที่ 32/2555 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2555

1. นายสมบุญ ม่วงกล้า

ประธานอนุกรรมการ

2. ผู้อำนวยการองค์การตลาด

อนุกรรมการ

3. รองผู้อำนวยการองค์การตลาด

อนุกรรมการ

4. ผู้จัดการตลาดทุกสาขา

อนุกรรมการ

5. ผู้ช่วยผู้จัดการตลาด

อนุกรรมการ

6. นิติกร

อนุกรรมการและเลขานุการ

โดยให้อนุกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1) พิจารณากลับกรองเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสิทธิการลงทุนขององค์การตลาด

2) พิจารณาบริหารสัญญาเกี่ยวกับการลงทุนขององค์การตลาดทุกสัญญา

3) พิจารณาเกี่ยวกับการปฏิบัติผิดสัญญาและการฝ่าฝืนสัญญาของคู่สัญญากับองค์การตลาด

4) ดำเนินการตามที่คณะกรรมการองค์การตลาดมอบหมาย

5) ให้รายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ ให้คณะกรรมการองค์การตลาดทราบทุกวัน
ที่ 20 ของเดือน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอกร่างแผนยุทธศาสตร์ปรับบทบาท ขององค์การตลาดคำสั่งที่ 34/2555 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ.2555

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. นายเฉลิมพล รัตนวงศ์ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นายชุมพล สุขเกษม | ผู้ทำงาน |
| 3. นายไพศาล อภิชาติบุตร | ผู้ทำงาน |
| 4. นางสาวปาริชาติ เขพิทักษ์ | ผู้ทำงานและเลขานุการ |
| 5. นางจรรุวรรณ เก่งไพบูลย์ | ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

- 1) พิจารณากลับกรอกร่างแผนยุทธศาสตร์ปรับบทบาทขององค์การตลาด
- 2) ดำเนินการพิจารณากลับกรอกร่าง ตามที่คณะกรรมการองค์การตลาดและคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงกิจการองค์การตลาด (พัฒนาธุรกิจ) แนะนำ
- 3) ดำเนินการพิจารณากลับกรอกร่าง ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 25 กรกฎาคม 2555 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

แต่งตั้งประธานกรรมการกิจการสัมพันธ์องค์การตลาด

คำสั่งที่ 3/2555 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2555

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. พลตำรวจตรีปิยะ สอนตระกูล | ประธานกรรมการ
(ผู้แทนฝ่ายคณะกรรมการองค์การตลาด) |
|-----------------------------|--|

โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ที่บัญญัติไว้ในมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

การควบคุมภายใน / การบริหารความเสี่ยง

การควบคุมภายใน ประจำปี 2555

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย มุ่งมั่นในการสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับขององค์กรตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูงจนถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ ตระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญของการควบคุมภายใน โดยกำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการขององค์การตลาด เพื่อให้้องค์การตลาดเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพโปร่งใสสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) มากำหนดเป็นกรอบในการดำเนินงาน เพื่อมิให้เกิดการทุจริต หรือการไม่ปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎระเบียบ ที่กำหนดไว้ และทำให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

ระบบควบคุมภายในขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย อ้างอิงหลักการของระบบการควบคุมภายใน (Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission : COSO) ที่สอดคล้อง

กับมาตรฐานของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ใน 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment) 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) 3) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) 4) สารสนเทศและการสื่อสาร (information and Communication) 5) การติดตามประเมินผล (Monitoring) ทั้งนี้ มีการติดตามผลระหว่างการปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ และมีการประเมินผลเป็นรายครั้ง (Separate Evaluation) ซึ่งแยกเป็นการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) ปีละครั้งตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6 และการประเมินการควบคุมอย่างอิสระ (Independent Assessment) โดยสำนักตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้เพียงพอเหมาะสม มีประสิทธิภาพและมีการปฏิบัติจริง ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบและการสอบทานอื่นๆ ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันเวลา สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

คณะกรรมการและพนักงานองค์การตลาดมีความมุ่งมั่นร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนาปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องรวมทั้งปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องของจริยธรรมและความซื่อสัตย์ ไม่ยึดผลประโยชน์ของตนเองเป็นสำคัญไม่ใช้ประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ ไม่ใช่โอกาสและช่องโหว่ในกฎข้อบังคับแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง เพื่อนำพาองค์กรไปสู่การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ยั่งยืนสืบต่อไป

การบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2555

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย ได้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2555 ได้ยึดหลักการบริหารความเสี่ยง ตามแนวทาง COSO เพื่อให้หน่วยงานขององค์การตลาดใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงภายในแผนก โดยมีแผนงานรองรับการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจนและสามารถวิเคราะห์ การบริหารปัจจัยเสี่ยงการควบคุมกิจกรรมความเสี่ยงรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ในการลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะเกิดความเสียหายทั้งในรูปของตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงิน ทำให้เกิดความคุ้มค่าการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มศักยภาพทางการแข่งขัน ขององค์การ โดยให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยในปี 2555 มีปัจจัยเสี่ยง 3 ด้านดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

1.1 การบริหารทรัพยากรบุคลากร และการพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1 รายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

3. ความเสี่ยงด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ

3.1 การปรับแก้ไขกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ เพื่อรองรับการทำงานขององค์การใน

อนาคต

รายงานสรุปการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ 2555

คณะกรรมการตรวจสอบ องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย ได้รับการแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการองค์การตลาดในการประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2555 โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|---------------|
| 1. นางสาวศิริศักดิ์ หาระบุตร | ประธานกรรมการ |
| 2. นายขวัญชัย วงศ์นิติกร | กรรมการ |
| 3. นางสาวกรประณม วงษ์มงคล | กรรมการ |
| 4. นางสมคิด สุขธาราวงค์ | เลขานุการ |

(หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน)

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจของกระทรวงการคลัง เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์การตลาด โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

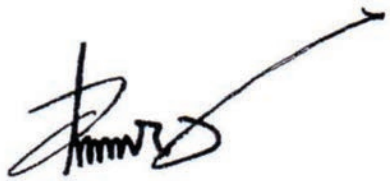
1. สนับสนุนให้รัฐวิสาหกิจมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. เสริมสร้างให้มีระบบที่ดี เกี่ยวกับการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด
3. เสริมสร้างความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน
4. ติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
5. ปฏิบัติการอื่นตามที่คณะกรรมการองค์การตลาดมอบหมาย

ในปีงบประมาณ 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุม 5 ครั้ง เพื่อร่วมกันพิจารณาตรวจสอบ กำกับดูแล ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารขององค์การตลาด ที่มีการสอบทานโดยแผนกตรวจสอบภายใน ขององค์การตลาด มีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ และกิจกรรมในการปฏิบัติงาน เสนอต่อคณะกรรมการองค์การตลาดตามขั้นตอนอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการตรวจสอบมีการจัดทำกฎบัตรไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทความรับผิดชอบ ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน ให้มีการสอบทานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการองค์การตลาด

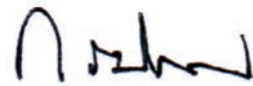
คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการจัดทำแบบประเมินตนเอง โดยกำหนดไว้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบอยู่ในแนวปฏิบัติที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของแผนกตรวจสอบภายใน โดยมีหัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน เป็นผู้ประสานงานให้กับคณะกรรมการตรวจสอบ ในฐานะเลขานุการฯ ทั้งนี้การตรวจสอบภายในขององค์การตลาดโดยผู้ตรวจสอบฯ มีแนวทางในการปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ ที่กำหนดโดยกระทรวงการคลัง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลการปฏิบัติงานของแผนกตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามเกณฑ์และขั้นตอนอย่างครบถ้วนถูกต้อง



(นายวัชรชัย วงศ์นิติกร)

กรรมการตรวจสอบ
องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย



(นางสาวกรประณม วงษ์มงคล)

กรรมการตรวจสอบ
องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การตลาด

(Market organization Good Governance Polisy)

เพื่อให้องค์การตลาดนำหลักการธรรมาภิบาลมาใช้ในการดำเนินงาน และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร คณะกรรมการองค์การตลาด จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการขององค์การตลาด (Market organization Good Governance Policy) ซึ่งมีองค์ประกอบ ดังนี้

1. โครงสร้าง องค์ประกอบ หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

องค์การตลาดมุ่งเน้นบทบาทของคณะกรรมการในฐานะที่เป็นตัวแทนของรัฐและประชาชน ในการกำหนดนโยบายทั้งในด้านการบริหารงานและการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาและ ให้ความเห็นชอบกลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน แผนงาน และงบประมาณ ตลอดจนกำกับดูแล การบริหารงานของฝ่ายจัดการ ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและเป็นไปอย่างเปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

1.1 โครงสร้างของคณะกรรมการองค์การตลาด

1.1.1 คณะกรรมการองค์การตลาดประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในหลากหลายสาขาวิชาชีพ แต่งตั้งโดยคณะรัฐมนตรีมีจำนวนเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาด พ.ศ. 2496 ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 6 คนแต่ไม่เกิน 15 คน และผู้อำนวยการเป็นกรรมการ โดยตำแหน่ง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี กรณีที่กรรมการท่านใดท่านหนึ่งพ้นจากตำแหน่ง ให้แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน โดยผู้นั้นจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนดำรงตำแหน่งแทน

1.1.2 คณะกรรมการองค์การตลาดประกอบด้วย กรรมการที่เป็นอิสระจำนวนหนึ่ง ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

1.1.3 คำจำกัดความของความเป็นอิสระ หมายถึง

1) มีความเป็นอิสระในเรื่องความคิด การใช้ดุลยพินิจ การตัดสินใจ การพูด และการกระทำที่เป็นอิสระ พร้อมทั้งจะคัดค้านการกระทำของกรรมการอื่นๆ หรือของฝ่ายบริหารในกรณีที่ตนมีความเห็นแย้ง และสามารถทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนหรือยับยั้งการดำเนินการต่างๆ ได้อย่างแท้จริง

2) ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจใดๆ หรือความคาดหวังผลประโยชน์ หรือความสัมพันธ์อื่นใด ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายบริหาร รัฐวิสาหกิจ หรือกระทรวงเจ้าสังกัด รวมทั้งไม่มีผลประโยชน์ได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

1.1.4 แนวทางปฏิบัติที่ดีของกรรมการที่เป็นอิสระ

1) กรรมการที่เป็นอิสระจะต้องปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจใดๆ หรือความคาดหวังผลประโยชน์ หรือความสัมพันธ์อื่นใด ที่อาจมีอิทธิพลต่อความเป็นอิสระของตน

- 2) มีการประชุมกันเองเป็นครั้งคราว อย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง โดยไม่มีกรรมการโดยตำแหน่ง หรือกรรมการที่มาจากกระทรวงที่กำกับดูแลเข้าร่วมประชุมด้วย
- 3) จัดทำรายงานรับรองความเป็นอิสระของตนเมื่อได้รับแต่งตั้งและเป็นประจำทุกปี
- 4) เปิดเผยรายชื่อกรรมการที่เป็นอิสระไว้ในรายงานประจำปี
- 5) กรรมการที่เป็นอิสระได้เข้าประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งเป็นประจำทุกครั้ง รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่เป็นอิสระและเกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงาน
- 6) เพื่อให้การกำกับดูแลมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กรรมการที่เป็นอิสระสามารถมีผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาได้ด้วยค่าใช้จ่ายขององค์การตลาด
- 7) ในกรณีที่กรรมการที่เป็นอิสระมีความเห็นแย้งกับกรรมการอื่น จะมีการบันทึกความเห็นไว้ในรายงานการประชุม

1.2 หลักการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร

แบ่งตามหลักการ 2 แนวทาง ดังนี้

1.2.1 ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาด พ.ศ.2496

คณะกรรมการ (มาตรา 19)

- วางนโยบาย
- ควบคุม กำกับ ดูแล

ผู้อำนวยการ (มาตรา 21)

- บริหารกิจการให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายตามที่คณะกรรมการกำหนด

1.2.2 ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการ

- ชี้แนะแนวทาง (Direct)
- กำกับดูแล (Supervise)
- ควบคุม (Control)
- ติดตาม (Monitor)
- ประเมินผล (Evaluate)

ผู้อำนวยการ

- ดำเนินการ (Operate)
- จัดการให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางตามที่คณะกรรมการกำหนด

(Manage)

- รายงานผล (Report)

1.3 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การตลาด

คณะกรรมการมีหน้าที่หลัก 5 ประการ ดังนี้

1.3.1 นอกจากอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการวางนโยบายแล้ว คณะกรรมการองค์การตลาดยังมีความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการบริหารกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่ได้มอบความไว้วางใจให้กับคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยหน้าที่สำคัญ 4 ประการ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง (Duty of Care)
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Duty of Loyalty)
- 3) ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ระเบียบข้อบังคับขององค์การตลาดและมติที่ประชุมของคณะกรรมการ (Duty of Obedience)
- 4) เปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส (Duty of Disclosure)

1.3.2 เป็นผู้นำในการกำหนดทิศทาง เป้าหมาย นโยบายการดำเนินงานกิจการดังนี้

- 1) พิจารณาร่วมกับฝ่ายบริหารในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนปฏิบัติงาน และงบประมาณ รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารถ่ายทอดนโยบายและเป้าหมายต่างๆ ไปยังพนักงานทุกระดับ
- 2) ให้ความเห็นชอบและทบทวนกลยุทธ์ และนโยบายที่สำคัญ รวมถึงวัตถุประสงค์เป้าหมายทางการเงิน และแผนปฏิบัติงานต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งติดตามฝ่ายบริหารให้มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ
- 3) ดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการ ประเมินผลการดำเนินงาน และกำหนดค่าตอบแทน

1.3.3 ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายบริหารเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุล กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ 5 ระบบงาน ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของ 5 ระบบ และให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

- 1) ระบบการควบคุมภายใน
- 2) ระบบการตรวจสอบภายใน
- 3) ระบบการบริหารความเสี่ยง
- 4) ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศ
- 5) ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ 5 ระบบงานดังกล่าว ผู้อำนวยการจะต้อง

- 1) นำเสนอแผนเป้าหมายการปฏิบัติงานประจำปีให้คณะกรรมการองค์การตลาดเห็นชอบ ก่อนเริ่มปีงบประมาณ
- 2) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวต่อคณะกรรมการองค์การตลาดทุกไตรมาส
- 3) กำกับดูแลให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้

1.3.4 แต่งตั้งผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้มีหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ ติดตามให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจน พนักงานปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย

มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รับผิดชอบเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการองค์การตลาดตลอดจนติดตามการดำเนินงาน ตามนโยบายและมติคณะกรรมการองค์การตลาดจัดทำ/ทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการ (Good Governance Policy) รวมทั้งสนับสนุนและติดตามให้มีการดำเนินการตามนโยบาย แล้วนำรายงานคณะกรรมการองค์การตลาด

1.3.5 แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ เพื่อกำกับดูแลและกลั่นกรองงานแทนคณะกรรมการองค์การตลาด

1.4 คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการองค์การตลาดแต่งตั้ง

ในการกำกับดูแลงานที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน คณะกรรมการองค์การตลาดได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อรับผิดชอบในการกำกับดูแลและกลั่นกรองงานแทนแล้วรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการองค์การตลาดโดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการองค์การตลาดหรืออายุพินิจของคณะกรรมการ เพื่อความเหมาะสมตามสถานการณ์ดังนี้

1.4.1 คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่แต่งตั้งเป็นการถาวร ดังนี้

1) คณะกรรมการตรวจสอบขององค์การตลาดแต่งตั้งตามแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจ เพื่อสอบทานความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินและรายงานทางการบริหาร ความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน โดยมีนโยบาย ที่เน้นการตรวจสอบในเชิงรุก สนับสนุนการบริหาร การดำเนินการเพื่อเชื่อมโยงกับการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการตรวจสอบ รวมทั้ง รายงานรายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีและนโยบายของคณะกรรมการองค์การตลาด

2) คณะอนุกรรมการพิจารณาปรับปรุงกิจการองค์การตลาด

มีหน้าที่กำหนดยุทธศาสตร์การบริหารองค์การตลาดและแผนปฏิบัติงานประจำปี พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินกิจการองค์การตลาดตั้งแต่การจัดหาแหล่งจำหน่ายสินค้า การผลิต การจำหน่าย และการให้บริการ พิจารณาแผนแม่บททางการเงิน การบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน การรายงานผลการดำเนินงานทางการเงิน การวางระบบการบริหารจัดการที่ดี การประเมินผลองค์กร การปรับปรุงข้อบังคับ เพื่อความคล่องตัวในทางปฏิบัติ

3) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ให้คำแนะนำและให้การสนับสนุนคณะกรรมการองค์การตลาดในการกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยง วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง และ แผนบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำกับดูแลติดตาม เพื่อให้เกิดการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและบูรณาการทั่วทั้งองค์กร สนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรม การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมในองค์กรและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการองค์การตลาด

4) คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มีหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (*Human Resource Management : HRM*) และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (*Human Resource Development : HRD*) ให้สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระบบและติดตามการดำเนินงาน พิจารณาโครงสร้างผังบริหารและโครงสร้างอัตราเงินเดือนของพนักงานองค์การตลาดรวมทั้งรูปแบบการบริหารจัดการองค์กรในลักษณะหน่วยธุรกิจ (*Business Unit : BU*) และให้ข้อเสนอแนะในการจัดหาวิธีการที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล กำกับ ติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการองค์การตลาด

5) คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล

มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานขององค์การตลาดให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล กำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการ (*Good Governance Policy*) และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างเป็นรูปธรรม และทบทวนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและแนวทางปฏิบัติสากล เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมในการดำเนินงานขององค์การตลาดแนวปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนลูกจ้างขององค์การตลาด พิจารณาให้ความเห็น กับคณะกรรมการองค์การตลาดกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นในองค์กร พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (*Good Governance*) และแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (*Corporate Social and Environment Responsibility*) และติดตามการดำเนินงานแล้วรายงานผลต่อคณะกรรมการองค์การตลาด

6) คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในองค์การตลาด

มีหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ การปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ การปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้างและรัฐวิสาหกิจ การปรับปรุงสภาพการจ้าง รวมทั้งการแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงาน รวมถึงการร้องทุกข์เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย

7) คณะอนุกรรมการสารสนเทศขององค์การตลาด

มีอำนาจหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ และนำเสนอข้อมูลเชิงลึก ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (*IT*) แก่คณะกรรมการองค์การตลาดในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในมุมมองด้านธุรกิจที่เกี่ยวข้อง การจัดทำมีทรัพยากรที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดทิศทางและกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้คำปรึกษาแนะนำแก่คณะกรรมการและผู้บริหารองค์การตลาดตลอดจนผลักดันให้เกิดการกำกับดูแลที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์การตลาดและติดตามผลการดำเนินงานและรายงานต่อคณะกรรมการองค์การตลาด

8) คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้อำนวยการองค์การตลาด

มีหน้าที่จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของผู้อำนวยการองค์การตลาดแล้วนำเสนอคณะกรรมการองค์การตลาดให้ความเห็นชอบ รวมทั้งประเมินผลงานตามระยะเวลาที่กำหนด

9) คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

แผนการประชาสัมพันธ์ประจำปี และกำกับดูแลการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์การตลาดแล้วรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการองค์การตลาด

1.4.2 คณะอนุกรรมการที่แต่งตั้งเป็นการเฉพาะกิจ

แต่งตั้งตามความจำเป็นและเหมาะสมในแต่ละสถานการณ์

1.5 การประชุมคณะกรรมการองค์การตลาด และคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการองค์การตลาดแต่งตั้ง

1.5.1 การประชุมคณะกรรมการองค์การตลาดได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ ดังนี้

1) กำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดปีปฏิทิน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความจำเป็น

2) กรรมการต้องมาประชุมอย่างน้อยถึงหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยนับรวมประธานกรรมการด้วย จึงจะครบองค์ประชุม

3) ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม หากประธานกรรมการ ไม่สามารถประชุมได้ด้วยเหตุหนึ่งเหตุใดก็ตาม ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งนอกจากผู้อำนวยการ ขึ้นเป็นประธานแทนในที่ประชุม

4) ในการพิจารณาปัญหาที่ต้องอาศัยมติหรือความเห็นชอบของคณะกรรมการ ให้ถือเอาเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม หากคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นการชี้ขาด

5) กำหนดให้ส่งวาระการประชุมให้คณะกรรมการพิจารณาล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน

6) ในกรณีที่กรรมการมีส่วนได้ส่วนเสียในวาระใด ควรออกนอกห้องประชุมจนกว่ากรรมการที่เหลือจะพิจารณาวาระนั้นแล้วเสร็จ

1.5.2 การประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการองค์การตลาดแต่งตั้งได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ ดังนี้

1) คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่แต่งตั้งเป็นการถาวร มีการประชุมประมาณเดือนละ 1 ครั้งหรือ 2 เดือนต่อครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าทั้งปีและจัดส่งวาระการประชุมให้คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ ศึกษาล่วงหน้า ก่อนวันประชุม 3 วัน สำหรับคณะอนุกรรมการพิจารณาปรับปรุงกิจการองค์การตลาดให้จัดส่งวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม 5 วัน รวมทั้งเปิดเผยจำนวนครั้งที่คณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการแต่ละคณะประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการ/อนุกรรมการแต่ละท่าน เข้าร่วมประชุมในรอบปีไว้ในรายงานประจำปี

2) คณะอนุกรรมการที่แต่งตั้งเป็นการเฉพาะกิจ มีกำหนดการประชุมตามความจำเป็น โดยจัดส่งวาระการประชุมให้คณะอนุกรรมการศึกษาล่วงหน้าก่อนวันประชุม 3 วัน และเปิดเผยจำนวนครั้งที่คณะอนุกรรมการแต่ละคณะประชุม และจำนวนครั้งที่อนุกรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในรอบปี ไว้ในรายงานประจำปี

1.6 แนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการองค์การตลาด มีดังนี้

1.6.1 คณะกรรมการองค์การตลาดควรอุทิศเวลา ทูมเท และให้ความสนใจกับ การดำเนินงานขององค์การตลาดอย่างเต็มที่ พร้อมทั้งจะเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ

1.6.2 คณะกรรมการองค์การตลาดควรจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอให้กับผู้บริหารในการ นำเสนอข้อมูลและเพียงพอสำหรับคณะกรรมการองค์การตลาดที่จะอภิปรายในประเด็นสำคัญ

1.6.3 คณะกรรมการองค์การตลาดสามารถขอเอกสารข้อมูล คำปรึกษา และบริการต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การตลาดจากผู้บริหารระดับสูง เพื่อประกอบการประชุมแต่ละครั้ง และสามารถขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาภายนอกได้หากเห็นว่าจำเป็น

1.6.4 พิจารณาและให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ และในกรณีที่กรรมการท่านใด ไม่เห็นด้วยกับมติของที่ประชุม สามารถบันทึกความเห็นแย้งไว้ในรายงานการประชุมของคณะกรรมการได้ในห้องประชุม และหากท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุม จะต้องติดตามเรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาด้วย หากไม่เห็นด้วยในเรื่องใด จะต้องมียกข้อแสดงความเห็นต่อประธานกรรมการ เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

1.6.5 มีการเปิดเผยจำนวนครั้งที่คณะกรรมการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในรอบปี ไว้ในรายงานประจำปี

1.6.6 ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และ บุตรที่ ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ทุกครั้งที่ เข้ารับตำแหน่ง ทุกสามปีที่อยู่ในตำแหน่ง พ้นจากตำแหน่ง และพ้นจากตำแหน่งครบ 1 ปี ภายในสามสิบวัน แล้วแต่กรณี (ตามมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542)

1.7 คำตอบแทนของคณะกรรมการองค์การตลาดคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการองค์การตลาดแต่งตั้ง ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง

1.7.1 คำตอบแทนของคณะกรรมการองค์การตลาดประกอบด้วย เบี้ยประชุมและโบนัส โดยมีรายงานไว้ในรายงานประจำปี คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการองค์การตลาดแต่งตั้ง ได้รับเฉพาะเบี้ยประชุม

1.7.2 ผู้อำนวยการ ได้รับคำตอบแทนคงที่ และคำตอบแทนผันแปรที่จ่ายตามผลการประเมินการปฏิบัติงานตอนสิ้นปีและยังได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามที่ตกลงกันตามสัญญาจ้าง โดยให้รายงานไว้ในรายงานประจำปี

1.7.3 ผู้บริหารระดับสูง ได้รับเงินเดือนตามบัญชีโครงสร้างอัตราเงินเดือนของกระทรวงแรงงาน (58 ขั้น) คำตอบแทนอื่นและสวัสดิการตามระเบียบข้อบังคับ

1.8 การประเมินผลของคณะกรรมการองค์การตลาดรวมทั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการองค์การตลาดแต่งตั้ง

เพื่อเป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การตลาดคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการองค์การตลาดแต่งตั้ง ได้กำหนดแนวทางไว้ ดังนี้

1.8.1 คณะกรรมการองค์การตลาดมีการประเมินผลทั้งคณะ และการประเมินตนเอง อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

1.8.2 คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ (ที่มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน หรือ 2 เดือน/ครั้ง) มีการประเมินผลทั้งคณะและการประเมินตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1.9 การรายงานของคณะกรรมการองค์การตลาด

คณะกรรมการองค์การตลาด มีการเปิดเผยสารสนเทศทั้งด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน ในรายงานประจำปี ดังนี้

1.9.1 งบการเงิน

1.9.2 ความเห็นของผู้สอบบัญชีต่องบการเงิน

1.9.3 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบประกอบในรายงานทางการเงิน ควบคู่ไปกับรายงานของผู้สอบบัญชี

1.9.4 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

1.9.5 โครงสร้างของคณะกรรมการ

1.9.6 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

1.9.7 ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

1.9.8 การรายงานการดำเนินการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ

1.9.9 การดำเนินงานขององค์กร

1.9.10 การให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นอกจากนี้ ยังมีการรายงานข้อมูลสำคัญขององค์การตลาด ผ่านทาง website อีกด้วย

1.10 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์ จึงได้กำหนดให้มีการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องต่างๆ ให้กับคณะกรรมการ ดังนี้

1.10.1 กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ จัดส่งคู่มือกรรมการและเอกสารสำคัญ เกี่ยวกับองค์การบริหารสรุปการดำเนินงานในภาพรวม การเชื่อมขมระบบงานที่สำคัญ

1.10.2 เชิญเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ หรือหลักสูตรสำคัญอื่นๆ รวมทั้งเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกบรรยายให้ความรู้เรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการ

1.10.3 การดูงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อมาพัฒนาองค์การตลาด อย่างเป็นรูปธรรม

สำหรับการพัฒนาผู้บริหาร ได้มุ่งเน้นให้มีแผนการพัฒนาและสืบทอดงาน พร้อมทั้งให้รายงานสิ่งที่ได้ดำเนินการตามแผนดังกล่าวระหว่างปีต่อคณะกรรมการองค์การตลาดเป็นประจำทุกไตรมาส ควบคู่ไปกับการพัฒนาผู้บริหารในโครงการอื่น

2. นโยบายการบริหารจัดการองค์กร (Organization Management Policy)

เนื่องจากพัฒนาการด้านสังคมและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทั้งการบริหารจัดการและการดำเนินการบริการ ประกอบกับสภาพแวดล้อมของสังคมโลกที่พยายามกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่เป็นมาตรฐานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและโปร่งใสให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนจนมีแนวโน้มเป็นที่ยอมรับกันในวงกว้างองค์การตลาดจึงได้กำหนดนโยบายในการบริหารจัดการองค์กรที่สอดคล้องกับพัฒนาการของสากล ซึ่งมีหลักการที่สำคัญ ดังนี้

2.1 นโยบายด้านการควบคุมภายใน

องค์การตลาดตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายใน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงาน ตามภารกิจมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สร้างความมั่นใจ เป็นที่เชื่อถือแก่สาธารณชนทั้งใน ด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบาย โดยที่การควบคุมภายในเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนต้องร่วมกันรับผิดชอบ ในการปฏิบัติงาน จึงกำหนดนโยบายการควบคุมภายในเพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

2.1.1 จัดให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างเป็นรูปธรรม เพียงพอและเหมาะสม ในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ และปรับปรุงให้มีความรัดกุมเหมาะสม สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การตลาด

2.1.2 ให้มีการติดตามประเมินผลและการรายงานเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและต้องรายงานต่อคณะกรรมการองค์การตลาดทุกประการและทุกไตรมาส

2.1.3 เสริมสร้างให้พนักงานทุกระดับตระหนักและเล็งเห็นประโยชน์และความสำคัญของระบบการควบคุมภายใน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ เพื่อนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กร

2.1.4 ปลุกฝังให้พนักงานมีวินัย และทัศนคติที่ดีในเรื่องการควบคุมภายใน และกำหนดบทบาทในการปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในเรื่องความซื่อสัตย์ ความมีคุณธรรมและจริยธรรมของ

2.2 นโยบายด้านการตรวจสอบ

องค์การตลาดกำหนดให้การตรวจสอบสามารถดำเนินการสนับสนุนภารกิจองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ การดำเนินงาน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร จึงกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบขององค์การตลาดและรายงานต่อคณะกรรมการองค์การตลาดมีแผนตรวจสอบเป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีหลักการตรวจสอบอย่างเป็นอิสระ เที่ยงตรง เป็นธรรม ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้ข้อมูลและการรายงานที่มีคุณภาพ เพิ่มมูลค่าด้วยแนวคิดที่ทันสมัยตามมาตรฐานวิชาชีพ

2.3 นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการองค์การตลาดให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนด ให้มีคณะ

อนุกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ในการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อันจะส่งผลให้องค์การตลาดเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยมีแนวคิดที่ว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบร่วมกัน ทั้งองค์กรอย่างบูรณาการ คณะกรรมการจึงควรมีส่วนร่วมในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน ความเสี่ยง การพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เป็นประจำและเมื่อจำเป็น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กรได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม

2.4 นโยบายด้านทรัพยากรบุคคล

องค์การตลาดได้ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นกลไกหลักที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร จึงได้กำหนดนโยบายด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การตลาดดังนี้

2.4.1 กำหนดโครงสร้างผังบริหาร (Organization Chart) การวางแผนอัตรากำลัง (Manpower Planning) และแผนพัฒนาบุคลากรที่เหมาะสมกับภารกิจและยุทธศาสตร์การบริหารองค์การตลาดสำหรับงานที่มีลักษณะปฏิบัติเป็นครั้งคราวหรือมีกำหนดระยะเวลา ไม่ต่อเนื่องให้จ้างเหมาแรงงานเอกชน

2.4.2 ส่งเสริมระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยนำระบบสมรรถนะ (Competency Based Management : CBM) มาใช้เป็นเครื่องมือในการสรรหา คัดเลือก และพัฒนาพนักงาน การบริหารผลงาน รวมทั้งการนำไปใช้เป็นฐานเพื่อวางระบบงานด้านทรัพยากรบุคคล

2.4.3 พัฒนาระบบความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) และระบบทดแทนตำแหน่งงาน (Succession Plan) เพื่อรักษา ฐานบุคลากรที่มีศักยภาพ และสร้างความต่อเนื่องในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

2.4.4 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในรูปแบบ e-HR (electronics - Human Resource) ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานและรองรับการปฏิบัติงานที่ทันสมัย ถูกต้อง รวดเร็ว และลด ค่าใช้จ่ายขององค์กร

2.4.5 ส่งเสริมการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (Safety Health and Environment : SHE) เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีของผู้ปฏิบัติงาน

2.4.6 จัดให้มีระบบการบริหารจัดการด้านการเรียนรู้ (Learning Management System) รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมหรือแนวทางการดำเนินงานที่จะนำองค์การตลาดไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization: LO) ได้อย่างต่อเนื่อง

2.4.7 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมจากพนักงานทุกระดับ เพื่อให้เกิดพฤติกรรมหรือแนวปฏิบัติที่จะส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์การตลาดรวมทั้งการบริหารและพัฒนาผลงานที่ยั่งยืน ตลอดจนการสร้างภาวะผู้นำในการเป็น ต้นแบบของการบริหารการเปลี่ยนแปลงทั้งระยะสั้นและระยะยาว

2.5 การจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการองค์การตลาดให้ความสำคัญในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่าง

รอบคอบ โปร่งใสและเป็นธรรม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวอย่างครบถ้วน โดยมีประกาศของคณะกรรมการองค์การตลาดเรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้คณะกรรมการและพนักงานองค์การตลาดทุกระดับถือปฏิบัติและให้สำนักตรวจสอบจัดทำสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีรายงานผู้อำนวยการเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการองค์การตลาด

2.6 นโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

คณะกรรมการองค์การตลาดมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยยึดหลักการ “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” ที่มี การเปิดเผยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันทั่วถึง โดยสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก เพื่อแสดงถึงการดำเนินการอย่าง โปร่งใส ทั้งสารสนเทศด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน ในรายงานประจำปี ทั้งรายงานทางการเงิน ควบคู่ไป กับรายงานของผู้สอบบัญชี นอกจากนี้ ยังมีการรายงานข้อมูลสำคัญขององค์การตลาดเช่น มติที่ประชุมคณะกรรมการ ผ่านทาง website ขององค์การตลาด

2.7 ความสัมพันธ์และแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการองค์การตลาดให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งรัฐบาล พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า องค์กรเอกชน ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติ เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในจริยธรรมการดำเนินงานองค์การตลาดรวมทั้งในแผนการดำเนินงาน ด้านการกำกับดูแลกิจการ (Good Governance) และการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม (Corporate Social and Environment Responsibility) พร้อมทั้งได้กำหนด เป็นแนวทางความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

2.7.1 ความรับผิดชอบต่อรัฐบาล

- 1) ปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล หรือผู้กำกับดูแล โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานและสถานภาพขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน และตามความ เป็นจริง
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน
- 3) บริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และพัฒนาองค์กรให้มีความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นตามที่ได้จัดตั้งองค์กรเพื่อบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้กับประชาชน

2.7.2 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- 1) ผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ในราคาเป็นธรรม
- 2) ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายเท่าเทียมกัน เป็นธรรม โปร่งใส ด้วยใจให้บริการ มีมารยาท และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 3) ให้ความสะดวกลูกค้าในทุกขั้นตอน

2.7.3 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

- 1) ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัดตามที่ได้ให้ข้อตกลงไว้กับเจ้า

- 2) ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขข้อตกลงได้ หรือมีเหตุล่าช้าต้องรีบแจ้งคู่ค้า/เจ้าหนี้ให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาทางแก้ไขโดยด่วน
- 3) ให้ความเป็นธรรมและปฏิบัติเท่าเทียมกันกับคู่ค้า/เจ้าหนี้ทุกราย
- 4) ไม่เรียกรับผลประโยชน์ใดๆ ไม่จ่ายผลประโยชน์ค่าตอบแทนที่ไม่สุจริตต่อคู่ค้า/เจ้าหนี้
- 5) ช่วยเหลือคู่ค้าในสิ่งที่ถูกต้อง

2.7.4 ความรับผิดชอบต่อนักงาน

- 1) ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมแก่นักงาน ตามระเบียบ ข้อบังคับให้นักงานถือปฏิบัติอย่างชัดเจน
- 2) ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
- 3) ให้ความสำคัญในการพัฒนาอบรมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของพนักงานทุกระดับ
- 4) หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่โปร่งใส ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผล กระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
- 5) ให้พนักงานทุกระดับถือปฏิบัติในเรื่องจริยธรรมการดำเนินงานโดยเคร่งครัด

3. นโยบายการส่งเสริมธรรมาภิบาล (*Good Governance Promotion Policy*) และนโยบายการส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (*Corporate Social and Environment Responsibility Promotion Policy*)

เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการองค์การตลาดจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านธรรมาภิบาล (*Good Governance*) เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งในยุทธศาสตร์ การบริหารองค์การตลาด และกำหนดการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (*Corporate Social and Environment Responsibility*) เป็นโครงการสำคัญภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านกระบวนการภายใน ของยุทธศาสตร์การบริหาร องค์การตลาด โดยมอบหมายให้คณะกรรมการด้านธรรมาภิบาล ทำหน้าที่กำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ และแผนการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามหลักสากล พร้อมทั้งให้ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนดังกล่าว ต่อคณะกรรมการองค์การตลาดเป็นประจำ

4 .นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (*Anti-corruption Policy*)

องค์การตลาด มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี และจรรยาบรรณองค์การตลาด ตลอดจนนโยบายและ

แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ขององค์การตลาดเพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

เพื่อให้มั่นใจว่า องค์การตลาด มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจขององค์การตลาด และเพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ องค์การตลาด จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

ค่านิยมตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัตถุญามอบให้ ให้คำมั่น เรียกร้อย หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทโดยเฉพาะ หรือ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานขององค์การตลาดดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

3. ผู้บริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมาย

4. หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

แนวทางการปฏิบัติ

1. กรรมการ พนักงานองค์การตลาดทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและจรรยาบรรณองค์การตลาด โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานองค์การตลาด ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับองค์การตลาด ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์การตลาด ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
3. องค์การตลาดจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับองค์การตลาด โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่องค์การตลาดกำหนดไว้
4. ผู้ที่กระทำคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณองค์การตลาด ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่องค์การตลาดกำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
5. องค์การตลาดตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับองค์การตลาด หรืออาจเกิดผลกระทบต่อองค์การตลาด ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้
6. องค์การตลาด มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งการทำความธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน

ข้อกำหนดในการดำเนินการ

1. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การดำเนินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจ กับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับองค์การตลาดว่าด้วยประมวลจริยธรรม พ.ศ.2555 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รวมทั้งระเบียบ และคู่มือปฏิบัติงานขององค์การตลาดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่องค์การตลาดจะกำหนดขึ้นต่อไป

3. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชัน กรรมการผู้บริหาร และพนักงานองค์การตลาดทุกระดับต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้

1.1 ของก่านัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่าย

การให้ มอบ หรือรับ ของก่านัล การเลี้ยงรับรอง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในจริยธรรมองค์การตลาด

1.2 เงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือเงินสนับสนุน

การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

1.3 ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐ

ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด การดำเนินงานขององค์การตลาด และการติดต่อกับภาครัฐจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เงินแผ่นดินนั้น คือเงินของประชาชนทั้งชาติ
พระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้พระเจ้าอยู่หัว



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ คณะกรรมการองค์การตลาด

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554 งบกำไรขาดทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีขององค์การตลาด ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องวางแผนและปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีขององค์การตลาด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

M. Wirobha

(นางมณี วัชรกิจจา)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินที่ 13

นางสาวสุรางค์ อมรเลิศวัฒนา

(นางสาวสุรางค์ อมรเลิศวัฒนา)

ผู้อำนวยการกลุ่ม

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

Office of the Auditor General

วันที่ 6 กันยายน 2556

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554

หน่วย : บาท			
	หมายเหตุ	2555	2554
			(ตรวจสอบแล้ว) (ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6.1	257,468,822.14	321,226,925.11
เงินลงทุนชั่วคราว	6.2	-	2,000,000.00
ลูกหนี้การค้า- สุทธิ	6.3	380,991,976.88	327,447,237.73
รายได้ค้างรับ	6.4	3,595,618.44	41,174,673.48
สินค้าคงเหลือ	5.2.3	54,764.00	29,923.94
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6.5	865,161.71	1,788,766.50
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		642,976,343.17	693,667,526.76
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	6.6	4,000,000.00	4,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	6.7	366,817.42	366,817.42
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	6.8	55,585,761.80	57,380,400.75
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	5.2.5,6.9	10,740,604.83	9,991,307.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	6.10	65,744.32	86,502.32
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6.11	4,673,155.75	5,105,201.34
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		75,432,084.12	76,930,228.83
รวมสินทรัพย์		718,408,427.29	770,597,755.59

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554

หน่วย : บาท			
	หมายเหตุ	2555	2554
			(ตรวจสอบแล้ว) (ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินและส่วนของทุน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	5.2.8,6.12	399,871,639.20	443,249,341.82
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6.13	19,759,949.72	22,758,520.78
เงินประกันสัญญา		5,034,924.66	1,124,294.42
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6.4	1,762,293.38	8,755,702.56
รวมหนี้สินหมุนเวียน		426,428,806.96	475,887,859.58
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
ค่าเช่าใช้ผิดสัญญา SME BANK	6.15	32,100,000.00	36,100,000.00
เจ้าหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	6.16	46,600,400.00	48,839,384.75
ค่าชำระอาหารคิปรอการจ่าย	6.17	40,458,740.00	40,458,740.00
รายได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้างรอการรับรู้	6.18	29,410,776.25	30,477,442.92
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6.19	3,555,106.21	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		152,125,022.46	155,875,567.67
รวมหนี้สิน		578,553,829.42	631,763,427.25

หน่วย : บาท			
	หมายเหตุ	2555	2554
			(ตรวจสอบแล้ว) (ปรับปรุงใหม่)
ส่วนของทุน			
ทุนประเดิม		2,000,000.00	2,000,000.00
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว :			
สำรองธรรมดา		18,463,973.13	18,463,973.13
สำรองเพื่อการขยายงาน		4,328,552.05	4,328,552.05
ยังไม่ได้จัดสรร		115,079,839.99	114,041,803.16
องค์ประกอบอื่นของส่วนทุน		(17,767.30)	
รวมส่วนของทุน		139,854,597.87	138,834,328.34
รวมหนี้สินและส่วนของทุน		718,408,427.29	770,597,755.59

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(ดร.ธีรวัช สุขสะอาด)
ผู้อำนวยการองค์การตลาด



(นางชฎาภรณ์ บำรุงแคว้น)
หัวหน้าแผนกบัญชี

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554

หน่วย : บาท			
	หมายเหตุ	2555	2554
รายได้			
รายได้ค่าดำเนินงานข้าวสารอาหารดิบและอื่นๆ	6.20	38,411,334.04	41,709,551.06
รายได้ค่าเช่าแผง		3,547,236.04	8,769,641.45
รายได้ค่าเช่าอาคารพาณิชย์		2,306,206.75	2,501,130.42
รายได้ค่าเช่าแฟลต		2,678,730.00	3,069,360.00
รายได้ค่าดำเนินการร้านชุมชนยิ้ม		60,000.00	-
รายได้ค่าจัดงานมหกรรมผลิตภัณฑ์ชุมชน		700,000.00	-
รายได้อื่น	6.21	16,042,856.56	52,169,152.98
รวมรายได้		63,746,363.39	108,218,835.91
ค่าใช้จ่าย			
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	6.22	4,217,745.80	2,765,183.47
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	6.23	20,489,770.96	20,233,838.64
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		5,299,273.06	4,663,590.58
ค่าใช้จ่ายอื่น	6.24	23,508,183.27	22,653,441.97
รวมค่าใช้จ่าย		53,514,973.09	50,316,054.66
กำไรสำหรับงวด		10,231,390.30	57,902,781.25

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554

หน่วย : บาท			
	หมายเหตุ	2555	2554
กำไรสำหรับงวด		10,231,390.30	57,902,781.25
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลัก			
คณิตศาสตร์ประกันภัยโครงการผลประโยชน์ พนักงาน		(17,767.30)	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		10,213,623.00	57,902,781.25

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนลงทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554

หน่วย : บาท

	ทุนประเดิม	ส่วนเกินทุน	กำไรสะสมจัดสรร	กำไรสะสมจัดสรร	กำไรสะสมจัดสรร	กำไรสะสม	กำไรขาดทุน	รวม
		จากการบริจา	สำรองธรรมดา	สำรองเพื่อการ	ยังไม่ได้จัดสรร		เปิดเสรีจอ	
				ขยายงาน				
ยอดคงเหลือ 1 ตุลาคม 2553	2,000,000.00	34,016,502.00	18,463,973.13	4,328,552.05	78,622,599.22	-	-	137,431,626.40
เงินนำส่งคลัง	-	-	-	-	(12,868,000.00)	-	-	(12,868,000.00)
ยอดสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	-	-	-	-	(43,632,079.31)	-	-	(43,632,079.31)
ยอดคงเหลือ 1 ตุลาคม 2553	2,000,000.00	34,016,502.00	18,463,973.13	4,328,552.05	22,122,519.91	-	-	80,931,547.09
โอนรายการเข้าออก	-	(34,016,502.00)	-	-	34,016,502.00	-	-	-
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	57,902,781.25	-	-	57,902,781.25
ยอดคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2554	2,000,000.00	-	18,463,973.13	4,328,552.05	114,041,803.16	-	-	138,834,328.34
ยอดคงเหลือ 1 ตุลาคม 2554	2,000,000.00	-	18,463,973.13	4,328,552.05	114,041,803.16	-	-	138,834,328.34
เงินนำส่งคลัง	-	-	-	-	(5,760,000.00)	-	-	(5,760,000.00)
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	(3,433,353.47)	-	-	(3,433,353.47)
ยอดคงเหลือที่ปรับปรุงแล้ว	2,000,000.00	-	18,463,973.13	4,328,552.05	104,848,449.69	-	-	129,640,974.87
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด	-	-	-	-	10,231,390.30	-	-	10,231,390.30
กำไร (ขาดทุน) จากหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	-	-	(17,767.30)	(17,767.30)	(17,767.30)
ยอดคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2555	2,000,000.00	-	18,463,973.13	4,328,552.05	115,079,839.99	(17,767.30)	(17,767.30)	139,854,597.87

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554

หน่วย : บาท		
	2555	2554
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	10,231,390.30	57,902,781.25
รายการปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	5,278,515.06	4,653,526.72
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	20,758.00	10,063.86
สิทธิการใช้ที่ราชพัสดุตัดจ่าย	434,845.59	434,546.32
หนี้สงสัยจะสูญ	2,897,747.29	7,355,916.35
ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-	(43,632,079.31)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน โครงการผลประโยชน์	377,765.44	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(447,995.00)	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	18,793,026.68	26,724,755.19
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้า	(56,442,486.44)	37,739,042.31
รายได้ค้างรับ	37,579,055.04	(40,493,078.73)
สินค้าคงเหลือ	(24,840.06)	28,261.06
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	923,604.79	(1,017,638.38)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,800.00)	300.00
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้า	(43,377,702.62)	42,353,967.99
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(2,998,571.06)	13,950,244.86
เงินประกันสัญญา	3,910,630.24	(1,730,230.91)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(6,993,409.18)	8,302,106.08
รายได้ข่าวสารอาหารคิปรอการรับรู้	-	(43,166,892.57)
ค่าข่าวสารอาหารคิปรอการจ่าย	-	40,458,740.00

หน่วย : บาท		
	2555	2554
ค่าเช่าใช้ที่ดินสัญญา SME BANK	(4,000,000.00)	(4,000,000.00)
เจ้าหน้าที่วิทยุโรงเรียนและที่ดิน	(2,238,984.75)	48,839,384.75
รายได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้างรอการรับรู้	(1,066,666.67)	30,477,442.92
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(273,780.00)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(56,212,924.03)	158,466,404.57
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	448,000.00	-
เงินสดจ่ายจากการซื้อตราสารหนี้ระยะสั้น	2,000,000.00	60,000,000.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อเงินลงทุนทั่วไป	-	27,000,000.00
เงินสดจ่ายในการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(4,233,178.94)	(12,942,993.18)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(1,785,178.94)	74,057,006.82
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินนำส่งคลัง	(5,760,000.00)	(12,868,000.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(5,760,000.00)	(12,868,000.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(63,758,102.97)	219,655,411.39
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	321,226,925.11	101,571,513.72
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	257,468,822.14	321,226,925.11

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555

1. ข้อมูลทั่วไป

การจัดตั้งและวัตถุประสงค์

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาด พ.ศ. 2496

มาตรา 6 องค์การตลาด มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ จัดสร้างตลาดสาธารณะให้เพียงพอกับความต้องการปรับปรุงตลาดสาธารณะที่มีอยู่แล้วให้ถูกสุขลักษณะและทันสมัย ส่งเสริมตลาดเอกชน จัดและส่งเสริมการผลิตโภคภัณฑ์ให้พอแก่ความต้องการของตลาด จัดการขนส่งโภคภัณฑ์ไปสู่ตลาดให้เป็นไปโดยสะดวก จัดดำเนินการ ควบคุม และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับตลาดขององค์การตลาด

มาตรา 7 ให้องค์การมีอำนาจดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 6 และอำนาจเช่นนี้ให้รวมถึงสร้าง ซื้อ จัดหา ยืม ให้ยืม เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครองหรือดำเนินงานเกี่ยวกับเครื่องใช้ บริการ หรือทรัพย์สินใด ๆ อันเกี่ยวกับตลาด กู้ยืมเงิน หรือให้กู้ยืมเงินโดยมีหลักประกันด้วยบุคคลหรือด้วยทรัพย์สินหรือรับทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้เพื่อสร้างตลาดและปรับปรุงตลาด การกู้ยืมเงินถ้าเป็นจำนวนเงินเกินสามล้านบาทต้องได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีก่อน ทำการค้าและขนส่งสินค้า ออกเงินลงทุนหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือถือหุ้นในบริษัทจำกัด เพื่อจัดตั้ง หรือจัดดำเนินการตลาด วางระเบียบในการจัดตลาดขององค์การ กระทำการอื่นใดเพื่อส่งเสริมตลาดและการผลิต โภคภัณฑ์เพื่อให้พอแก่ความต้องการของตลาด

2. เกณฑ์ในการจัดทำและการเสนองบการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่องกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ.2554

3. การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ประกาศใหม่มาถือปฏิบัติ

ในระหว่างปี 2553 และ 2554 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2554 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552)	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552)	สินค้าคงเหลือ
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2552)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2552)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางการเงินบัญชีและข้อ

ฝึกตลาด

ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2552)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2552)	สัญญาก่อสร้าง
ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2552)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2552)	รายได้
ฉบับที่ 19	ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2552)	ต้นทุนการกู้ยืม
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2552)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 26	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2552)	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2552)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
ฉบับที่ 29	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2552)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2552)	กำไรต่อหุ้น
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2552)	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2552)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2552)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2552)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2552)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2552)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 6	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 15	สัญญาการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
------------	---------------------------------

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 31	รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
------------	---

นอกเหนือจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้น สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐาน

การรายงานทางการเงินฉบับอื่น ๆ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป ดังนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12 ภาษีเงินได้

ฉบับที่ 20 การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล

ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552) ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10 ความช่วยเหลือจากรัฐบาล – กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน

ฉบับที่ 21 ภาษีเงินได้ – การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาที่ดินราคาใหม่

ฉบับที่ 25 ภาษีเงินได้ – การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

องค์การตลาด อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงินสำหรับปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม องค์การตลาดคาดว่าจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญ

สำหรับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2554 เป็นต้นไปนั้น การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวส่วนใหญ่ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อองค์การตลาด ยกเว้นมาตรฐานทางการเงิน 4 ฉบับ ดังต่อไปนี้

3.1 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน

ได้กำหนดห้ามแสดงรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และต้องแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เกิดจากรายการกับผู้เป็นเจ้าของแยกต่างหากจากรายการกับผู้เป็นเจ้าของ กิจการสามารถเลือกแสดงงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแบบงเดียว (งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ) หรือแบบสองงบ (งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ) ในกรณีที่กิจการมีการปรับปรุงย้อนหลังหรือจัดประเภทรายการใหม่ กิจการต้องแสดงงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันต้นงวดของงวดที่นำมาเปรียบเทียบล่าสุด นอกเหนือจากการนำเสนอแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นงวดปัจจุบัน และ ณ วันสิ้นงวดก่อน อย่างไรก็ตาม สำหรับงบการเงินซึ่งมีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2554 และเป็นรอบระยะเวลาบัญชีแรกที่กิจการนำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) มาใช้บังคับ กิจการสามารถเลือกที่จะแสดงงบแสดงฐานะการเงินเพียงสองงวด โดยไม่นำเสนอแสดงฐานะการเงิน ณ วันต้นงวดของงวดที่นำมาเปรียบเทียบ องค์การตลาดได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554 โดยเลือกนำเสนองบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแบบสองงบ

ภายใต้ข้อกำหนดของมาตรฐานฯ ที่ปรับปรุงใหม่ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554 เป็นต้นไป องค์การตลาดนำเสนองบการเงินประกอบด้วย

1. งบแสดงฐานะการเงิน
2. งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ โดย องค์การตลาดเลือกนำเสนอแยกเป็นสองงบ ประกอบด้วย งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
3. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
4. งบกระแสเงินสด
5. หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลที่น่ามาเปรียบเทียบได้มีการปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานฯ ฉบับใหม่

3.2 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

กำหนดให้กิจการต้องรวมต้นทุนที่ประเมินในเบื้องต้นสำหรับการซื้อ การขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ กิจการต้องคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น มาตรฐานการบัญชีที่มีการปรับปรุงใหม่กำหนดให้กิจการต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี องค์การตลาดได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554 โดยมีผลกระทบในเรื่องการทบทวนอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาของผู้บริหาร

3.3 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

เกี่ยวข้องกับการบัญชีสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ซึ่งสามารถจัดประเภทได้ 4 ประเภท ได้แก่ ก) ผลประโยชน์ระยะสั้น ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงาน รวมถึงโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์พนักงาน ค) ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น และ ง) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้วัดมูลค่าโครงการผลประโยชน์พนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ กิจการสามารถเลือกรับรู้ผลกำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหรืองบกำไรขาดทุน ส่วนผลกำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นให้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน องค์การตลาดได้นำมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554 และรับรู้ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเกี่ยวกับโครงการผลประโยชน์ โดยวิธีรับรู้เข้ากำไรสะสมต้นปีทั้งจำนวน และเลือกรับรู้กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงานในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันทีที่เกิดรายการ ผลกระทบต่องบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555 จากการนำมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติแสดงได้ดังนี้

	ล้านบาท
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2554	
กำไรสะสมลดลง	3.43
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น	3.43

3.4 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ได้มีการเพิ่มเติมคำจำกัดความของบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยให้รวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมร่วมในกิจการ การร่วมค้าที่กิจการเป็นผู้ร่วมค้า และโครงการผลประโยชน์ตอบแทนหลังออกจากราชการของพนักงานของกิจการ และกำหนดให้กิจการต้องเปิดเผยค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญ อย่างไรก็ตาม ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 16/2554 เรื่อง แนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลสำหรับกิจการที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาล กำหนดให้หน่วยงานที่เสนอรายงานที่เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลได้รับการยกเว้นการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันของรายการระหว่างกันและยอดคงค้างรวมถึงภาระผูกพันกับรัฐบาล หรือกิจการอื่นซึ่งเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เนื่องจากกิจการดังกล่าวถูกควบคุม ร่วมกัน หรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยรัฐบาลเดียวกัน องค์การตลาดนำมาตราฐานการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554

3.5 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ได้ให้ข้อกำหนดสำหรับการแสดงรายการและการวัดมูลค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน กิจการต้องแสดงรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงฐานะการเงิน กิจการสามารถวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้สองวิธี คือ วิธีราคาทุนและวิธีมูลค่ายุติธรรม สำหรับวิธีมูลค่ายุติธรรมกิจการต้องรับรู้ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในกำไรหรือขาดทุน องค์การตลาดได้นำมาตรฐานการฉบับนี้มาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554 และได้เลือกใช้วิธีราคาทุนในการวัดมูลค่า ส่วนการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมในหมายเหตุประกอบงบการเงินอยู่ระหว่างดำเนินการ องค์การตลาดได้จัดประเภทรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนใหม่ ประกอบด้วย ที่ดินและอาคารเช่า ซึ่งเดิมแสดงในรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ผลกระทบของการนำมาตราฐานการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติแสดงดังนี้

	ล้านบาท
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2554	
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้น	57.38
อาคารและอุปกรณ์ลดลง	57.38

4. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาดที่สำคัญ

4.1 องค์การตลาดได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเรื่องสินค้าคงเหลือจากการแสดงตามราคาทุนแล้วเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเป็นแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่องบการเงิน

4.2 องค์การตลาดได้รับรู้เรื่องราวได้ค่าทดแทนภาระในอสังหาริมทรัพย์ที่ดิน กรณีที่ดินสาขาปากคลองตลาดได้รับค่าทดแทนภาระในอสังหาริมทรัพย์ที่ต้องถูกเขตทางและจะต้องตกอยู่ภายใต้ภาระในอสังหาริมทรัพย์ตามโครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงินจากการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ซึ่งต้องรับรู้เป็นรายได้ในปี 2554 จำนวนเงิน 40.47 ล้านบาท แต่องค์การตลาดรับรู้เป็นรายได้ในปี 2555 จึงได้ดำเนินการปรับงบการเงินย้อนหลัง

4.3 องค์การตลาดได้แก้ไขข้อผิดพลาดเนื่องจากส่วนเกินทุนจากการบริจาคไม่มีภาระผูกพันที่องค์การตลาดต้องปฏิบัติตามดังนั้นจึงโอนรายการส่วนเกินทุนในการบริจาคเข้ากำไรสะสมเป็นจำนวนเงิน 34.02 ล้านบาท

4.4 องค์การตลาดได้แก้ไขข้อผิดพลาดในเรื่องการชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ปี2541-2554 จึงได้ทำการปรับปรุงกำไรสะสมต้นงวดเป็นจำนวนเงิน 43.63 ล้านบาท

5. นโยบายการบัญชี

5.1 นโยบายการบัญชีใหม่

5.1.1 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการจะถูกจัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมถึงอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหรือพัฒนาเพื่อเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในอนาคต

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยวิธีราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ของการได้มา การก่อสร้างหรือผลิตอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนนั้นจะรวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการกู้ยืมจะถูกรวมในขณะที่การซื้อหรือการก่อสร้างและจะหยุดพักทันทีเมื่อสินทรัพย์นั้นก่อสร้างเสร็จอย่างมีนัยสำคัญ หรือระหว่างที่การดำเนินการพัฒนาสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขหยุดชะงักลง

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุน หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่น ๆ จะคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ โดยมีการกำหนดอายุการใช้ประโยชน์ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

อายุการใช้ประโยชน์
10 - 20 ปี

การรวมรายจ่ายในภายหลังเข้าเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์จะกระทำต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กิจการจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น และต้นทุนสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทั้งหมดจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงชิ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออก

5.1.2 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานประกอบด้วยผลประโยชน์หลังออกจางานทั้งที่เป็นโครงการสมทบเงิน และโครงการผลประโยชน์ โครงการสมทบเงินเป็นโครงการที่องค์กรตลาดจ่ายเงินสมทบให้กับกิจการที่แยกต่างหากและไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมาย หรือภาระผูกพันจากการอนุมานที่จะต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมจากที่ได้สมทบไว้แล้วหากกองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายชำระภาระผูกพันจากการให้บริการของพนักงานทั้งในงวดปัจจุบันและงวดก่อน โครงการผลประโยชน์เป็นโครงการที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน โดยปกติโครงการผลประโยชน์จะกำหนดจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับปัจจัยหนึ่งหรือหลายปัจจัย เช่น อายุพนักงาน อายุการทำงาน และค่าตอบแทน เป็นต้น

5.1.2.1 โครงการสมทบเงิน

องค์การตลาดมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งบริหารจัดการโดยผู้จัดการกองทุนที่เป็นบุคคลภายนอก โดยองค์การตลาด และพนักงานจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนตามอัตราที่กำหนดไว้ ซึ่งพนักงานจะได้รับประโยชน์ดังกล่าวตามข้อบังคับของกองทุน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพจัดเป็นโครงการสมทบเงิน จำนวนเงินที่องค์กรตลาดจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานในกำไรขาดทุนเมื่อถึงกำหนดชำระ

5.1.2.2 โครงการผลประโยชน์

การจ่ายค่าชดเชยและค่าตอบแทนความชอบในการทำงานให้กับพนักงานที่พ้นจากตำแหน่งเนื่องจากเกษียณอายุจัดเป็นโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจางาน

การประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานคำนวณโดยใช้วิธีการประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล และวันครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระเงินชดเชย

องค์การตลาดรับรู้ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานประเภทโครงการผลประโยชน์ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิจากต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่รับรู้ (ถ้ามี) และมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ (ถ้ามี) และรับรู้ค่าใช้จ่ายโครงการผลประโยชน์เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานในกำไรขาดทุน

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับหนี้สินผลประโยชน์หลังออกจางานเกิดขึ้นจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐาน จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดรายการ

องค์การตลาดมีประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานตามโครงการผลประโยชน์

ประกอบด้วยเงินตอบแทนความชอบเมื่อเกษียณอายุ โดยพนักงานจะได้รับเงินตอบแทนความชอบในการทำงานตามอายุดังนี้

อายุงาน	เงินตอบแทนความชอบเมื่อเกษียณอายุ
ตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่ถึง 10 ปี	อัตราเงินเดือนค่าจ้างสุดท้าย 180 วัน
ตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป	อัตราเงินเดือนค่าจ้างสุดท้าย 300 วัน

5.2 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.2.1 การบันทึกบัญชีใช้เกณฑ์คงค้าง

5.2.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และเงินเบิกเกินบัญชี เงินเบิกเกินบัญชีจะแสดงไว้ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียน

5.2.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้ และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญหมายถึงผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

องค์การตลาดได้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยคำนวณจากยอดเงินค้างชำระที่มีใช้ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ซึ่งค้างชำระเกินกว่า 6 เดือนขึ้นไปนับจากวันที่หนี้ถึงกำหนดชำระ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบัญชีและการเงินรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2548 และมติคณะกรรมการองค์การตลาด ครั้งที่ 9/2554 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2554 โดยมีหลักเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ดังนี้

ระยะเวลาที่ค้างชำระ	อัตราร้อยละ
เกิน 6 เดือน – 1 ปี	50
เกินกว่า 1 ปีขึ้นไป	100

5.2.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้านี้คงเหลือประเภทข้าวสารบรรจุถุงและน้ำบรรจุขวด แสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

5.2.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม โดยที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่กิจการและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และจะตัดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ถูกเปลี่ยนแทนออกสำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นๆ กิจการจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อ

เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาคำนวณ โดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนแต่ละชนิดตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์มีดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้ประโยชน์
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10 - 20 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้และครุภัณฑ์	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

5.2.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมามีลักษณะเฉพาะบันทึกเป็นสินทรัพย์โดยคำนวณจากต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ โดยจะตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี

5.2.7 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

5.2.7.1 สิทธิการใช้ที่ดินเป็นการรับสิทธิในการใช้ที่ดินของเอกชนเป็นทางเข้า – ออกที่ตลาดกลางเกษตรกรตลิ่งชันแสดงตามจำนวนเงินที่ได้จ่ายไปเพื่อให้ได้สิทธิ

5.2.7.2 สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุเป็นสิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุที่ตลาดกลางเกษตรกรตลิ่งชัน บันทึกสิทธิฯ ด้วยค่าใช้จ่ายที่องค์การตลาดได้จ่ายไปเพื่อให้ได้สิทธิในการดำเนินการตลาดในที่ดินราชพัสดุ ค่าใช้จ่ายได้แก่ ค่าชดเชยการรื้อถอน ค่าธรรมเนียมการจัดประโยชน์ และค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิการเช่าที่ราชพัสดุแสดงด้วยจำนวนที่จ่ายจริง และตัดจ่ายโดยวิธีเส้นตรงเป็นรายปี ตามอายุสัญญาเช่า 25 ปี เริ่มตั้งแต่ปี 2540 สัญญาหมดอายุปี 2564

5.2.7.3 เงินมัดจำเงินประกันเป็นเงินที่องค์การตลาดจ่ายไปเพื่อเป็นการมัดจำประกันการติดตั้งโทรศัพท์ ไฟฟ้า และน้ำประปา

5.2.8 เจ้าหนี้การค้า

เป็นเงินที่องค์การตลาดต้องจ่ายให้ตัวแทนในการจัดส่งข้าวสาร อาหารดิบและเชื้อเพลิงให้กับหน่วยราชการที่องค์การตลาดเข้าประกวดราคาได้ บันทึกบัญชีด้วยจำนวนเงินค่าข้าวสารและอาหารดิบที่ได้รับจากหน่วยงานราชการ หักด้วยส่วนลดอัตราร้อยละ 3 สำหรับค่าอาหารดิบ ส่วนค่าข้าวสารกระสอบละ 25 บาท โดยบันทึกบัญชีคู่กับต้นทุนขาย

5.2.9 การรับรู้รายได้

5.2.9.1 รายได้ค่าดำเนินงานข้าวสารอาหารดิบและอื่นๆ รับรู้รายได้เมื่อมีการส่งมอบข้าวสารและอาหารดิบ หักด้วยต้นทุนเมื่อมีการส่งมอบข้าวสารและอาหารดิบ

5.2.9.2 รายได้ค่าเช่าแผง ค่าเช่าอาคารพาณิชย์ และค่าเช่าแฟลตที่พักอาศัย ที่ทำสัญญาเช่า รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

5.2.9.3 รายได้ค่าดำเนินการร้านชุมชนยิ้ม ประกอบด้วย

- รายได้ค่าสำรวจพื้นที่ องค์การตลาดจะได้รับค่าธรรมเนียม 10% จากยอดค่าสำรวจพื้นที่ โดยส่วนที่เหลือองค์การตลาดโอนให้กับบริษัท ไอคิวฮอป คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ผู้ดำเนินการสำรวจพื้นที่

- รายได้ค่าสินค้าที่จำหน่ายภายในร้าน จากผู้ทำสัญญาซื้อโครงการ “ร้านชุมชนยิ้ม” องค์การตลาดหักค่าธรรมเนียม 3% จากยอดสั่งซื้อสินค้าต่อหนึ่งร้าน โดยองค์การตลาดโอนเงินส่วนที่เหลือให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ คือ บริษัท ไอคิวฮอป คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด

5.2.9.4 รายได้ค่าจัดงานมหกรรมผลิตภัณฑ์ชุมชน องค์การตลาดกับสมาคมหนังสือพิมพ์ส่วนภูมิภาคแห่งประเทศไทย และนายภรณัฐ ธีระเลศมงคล นายวุฒิเดช รังสิยากร (ในนามบุคคลธรรมดา) ตกลงร่วมกันให้มีการแบ่งสรรผลประโยชน์ร่วมกัน โดยตกลงจัดสรรผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการคาราวานสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย (OTOP On Tour 365 วัน) เป็นรายได้ให้แก่องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย ครั้งละ 50,000.00 บาท และ 60,000.00 บาท ตามลำดับ

5.2.9.5 รายได้ดอกเบี้ย รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสินทรัพย์

5.2.9.6 รายได้อื่น ประกอบด้วย

- รายได้ค่าเช่าและผลประโยชน์ทรัพย์สินอื่นที่ไม่ได้ทำสัญญาเช่ารับรู้เมื่อได้รับชำระเงิน

- รายได้ค่าธรรมเนียมต่ออายุสัญญา เป็นรายได้ที่เก็บจากผู้เช่าที่มีความประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่า โดยเก็บในอัตราร้อยละ 10 – 15 ของค่าเช่ารายเดือนคูณด้วยจำนวนเดือนที่ต่อสัญญาเช่าและเฉลี่ยรับรู้เป็นรายได้เป็นรายปีตามอายุสัญญาเช่า

- รายได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้าง เป็นเงินรายได้ค่าตอบแทนการได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้างและบริหารโครงการปากคลองตลาด โดยรับรู้รายได้ลงทุนพัฒนาก่อสร้างตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญา

- รายได้ค่าเช่าตลาดสาขาปากคลองตลาดและตลาดสาขาหนองม่วง การรับรู้รายได้ค่าเช่าตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญา

5.2.10 สัญญาเช่าระยะยาว

กรณีเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่สัญญาเช่านั้นถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนงูใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของ

สัญญาเช่าหนี้

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้ อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าเพื่อให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่ สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะน้อยกว่า

กรณีเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าทางการเงินบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้เบื้องต้นกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้บันทึกเป็นรายได้ทางการเงินค้างรับ รายได้จากสัญญาเช่าระยะยาวรับรู้ตลอดอายุของสัญญาเช่าโดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ทุกงวด ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินเริ่มแรกและจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานรวมแสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินในส่วน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ด้วยเกณฑ์เดียวกันกับรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน รายได้ค่าเช่า (สุทธิจากสิ่งตอบแทนงูใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้ให้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

5.2.11 ประเมินการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อองค์การตลาดมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้กิจการต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และตามประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ

ในกรณีที่มีภาระผูกพันที่คล้ายคลึงกันหลายรายการ กิจการกำหนดความน่าจะเป็นที่กิจการจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันเหล่านั้น โดยพิจารณาจากความน่าจะเป็นโดยรวมของภาระผูกพันทั้งประเภท แม้ว่าความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กิจการจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันบางรายการที่จัดอยู่ในประเภทเดียวกันจะมีระดับต่ำ

กิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลา จะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

5.2.12 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

5.2.13 บัญชีของสาขา

ตามมติคณะกรรมการองค์การตลาด ครั้งที่ 12/2549 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2549 ให้แยกปากคลองตลาดออกจากสำนักงานใหญ่เป็นตลาดสาขา เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานตลอดจนสามารถวัดผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินผลการดำเนินงานทำให้องค์การตลาด มีสาขา 5 สาขา ได้แก่ ตลาดกลางเกษตรกรตลิ่งชัน หนองม่วง บางคล้า ลำพูน และปากคลองตลาด การบันทึกบัญชีของสำนักงานสาขานั้นก็แตกต่างหากจากบัญชีของสำนักงานใหญ่โดยใช้ระบบบัญชีเดินสะพัดสำนักงานใหญ่และเดินสะพัดสาขา ณ สิ้นงวดบัญชีได้นำรายการบัญชีของสาขารวมกับสำนักงานใหญ่ โดยสำนักงานใหญ่ได้ตัดรายการระหว่างกันออกแล้ว

6. ข้อมูลเพิ่มเติม

6.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
เงินสด	0.01	0.01
เงินฝากธนาคาร	57.46	79.22
ตั๋วแลกเงิน	<u>200.00</u>	<u>242.00</u>
รวม	<u>257.47</u>	<u>321.23</u>

6.2 เงินลงทุนชั่วคราว

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
เงินฝากสถาบันการเงินประจำมากกว่า 3 เดือน	-	<u>2.00</u>
รวม	-	<u>2.00</u>

6.3 ลูกหนี้การค้า - สุทธิ ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
ลูกหนี้ค่าข้าวสาร	12.01	6.58
ลูกหนี้ค่าอาหารดิบและเชื้อเพลิง	368.08	320.23
ลูกหนี้ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	37.54	34.97
ลูกหนี้ค่าเช่าและอื่นๆ	<u>5.38</u>	<u>4.79</u>
รวมลูกหนี้การค้า	423.01	366.57
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>(42.02)</u>	<u>(39.12)</u>
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	<u>380.99</u>	<u>327.45</u>

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 และวันที่ 30 กันยายน 2554 แยกเป็นอายุหนี้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ระยะเวลาค้างชำระ	2555			2554		
	เอกชน	ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ	รวม	เอกชน	ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ	รวม
1 เดือน - 6 เดือน	0.81	68.59	69.40	0.46	251.82	252.28
เกิน 6 เดือน - 1 ปี	0.17	53.37	53.54	0.35	2.37	2.72
เกิน 1 ปี	<u>41.94</u>	<u>258.13</u>	<u>300.07</u>	<u>38.95</u>	<u>72.62</u>	<u>111.57</u>
รวม	<u>42.92</u>	<u>380.09</u>	<u>423.01</u>	<u>39.76</u>	<u>326.81</u>	<u>366.57</u>

6.4 รายได้ค้างรับ ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
รายได้ดอกเบี้ยค้างรับ	0.12	0.13
อื่นๆ	<u>3.48</u>	<u>1.04</u>
รวม	<u>3.60</u>	<u>41.17</u>

6.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	0.84	0.79
ลูกหนี้อื่นๆ	0.01	0.05
ลูกหนี้-บจก.อยุธยาจังหวัดพณิชย	-	0.95
ลูกหนี้ค่าตลาดกลาง	<u>0.02</u>	<u>—</u>
รวม	<u>0.87</u>	<u>1.79</u>

6.6 เงินลงทุนระยะยาว

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
เงินฝากสถาบันการเงินประจำมากกว่า 12 เดือน	<u>4.00</u>	<u>4.00</u>
รวม	<u>4.00</u>	<u>4.00</u>

6.7 เงินให้กู้ยืมระยะยาว

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 และวันที่ 30 กันยายน 2554 เงินให้กู้ยืมระยะยาว จำนวน 366,817.42 บาท เป็นเงินยืมทรองจ่ายค่าติดตั้งประปาของสาขาบางลำที่มีการยืมในปี 2546 เพื่อจ่ายแทนห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลไพศาลศิลป์ ตามสัญญาที่ 1/2537 จำนวน 393,567.22 บาท หักด้วยยอดที่พึงได้รับคืนยอดเงิน 26,749.80 บาท ซึ่งปัจจุบันศาลได้พิพากษาให้ห้างฯ ล้มละลายแล้ว ขณะนี้อยู่ในระหว่างขั้นตอนการไต่สวนลูกหนี้

6.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ ประกอบด้วย

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน - สุทธิ ณ 30 ก.ย. 55
	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 54	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 55	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 54	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 55	
ที่ดิน	34.65	-	-	34.65	-	-	-	-	34.65
อาคาร	84.34	1.63	-	85.97	61.61	3.43	-	65.04	20.93
รวม	118.99	1.63	-	120.62	61.61	3.43	-	65.04	55.58

ณ วันที่ 30 กันยายน 2554 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน - สุทธิ ณ 30 ก.ย. 54
	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 53	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 54	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 53	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 54	
ที่ดิน	34.65	-	-	34.65	-	-	-	-	34.65
อาคาร	84.34	-	-	84.34	61.61	-	-	61.61	22.73
รวม	118.99	-	-	118.99	61.61	-	-	61.61	57.38

ที่ดิน ราคาทุน 34.65 ล้านบาท

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน - สุทธิ ณ 30 ก.ย. 55
	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 54	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 55	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 54	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 55	
ซื้อโดยองค์ การตลาด	30.40	-	-	30.40	-	-	-	-	30.40
รับบริจาค	1.80	-	-	1.80	-	-	-	-	1.80
ค่าสาธารณ ูปโภค และปรับ ปรุงถนน	2.45	-	-	2.45	-	-	-	-	2.45
รวม	34.65	-	-	34.65	-	-	-	-	34.65

ณ วันที่ 30 กันยายน 2554 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน - สุทธิ ณ 30 ก.ย. 54
	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 53	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 54	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 53	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 54	
ซื้อโดยองค์ การตลาด	30.40	-	-	30.40	-	-	-	-	30.40
รับบริจาค	1.80	-	-	1.80	-	-	-	-	1.80
ค่าสาธารณ ูปโภค และปรับ ปรุงถนน	2.45	-	-	2.45	-	-	-	-	2.45
รวม	34.65	-	-	34.65	-	-	-	-	34.65

6.9 ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				ที่ดินอาคารและ อุปกรณ์ - สุทธิ ณ 30 ก.ย. 55
	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 54	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 55	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 54	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 55	
อาคารและ สิ่งก่อสร้าง	10.56	0.92	-	11.48	4.76	0.50	-	5.26	6.22
เครื่องมือ เครื่องใช้ และ อุปกรณ์	9.74	-	0.34	11.42	6.85	0.82	-	7.67	3.75
ยาน พาหนะ	8.19	2.02	2.04	6.15	6.89	0.53	2.04	5.38	0.77
รวม	28.49	2.94	2.38	29.05	18.50	1.85	2.04	18.31	10.74

ณ วันที่ 30 กันยายน 2554 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				ที่ดินอาคารและ อุปกรณ์ - สุทธิ ณ 30 ก.ย. 54
	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 53	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 54	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 53	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 54	
อาคารและ สิ่งก่อสร้าง	9.88	1.93	1.25	10.56	4.35	0.52	0.11	4.76	5.80
เครื่องมือ เครื่องใช้ และ อุปกรณ์	7.65	2.09	-	9.74	6.40	0.45	-	6.85	2.89
ยาน พาหนะ	7.47	0.75	0.03	8.19	6.27	0.64	0.02	6.89	1.30
รวม	25.00	4.77	1.28	28.49	17.02	1.61	0.13	18.50	9.99

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ ราคาทุน จำนวน 29.05 ล้านบาท ได้รวมสินทรัพย์ที่คิดค่าเสื่อมราคาสะสมไว้เต็มมูลค่าแล้ว จำนวน 13.02 ล้านบาท มีมูลค่าคงเหลือตามบัญชีสุทธิเท่ากับ 115.00 บาท

6.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ ณ 30 ก.ย. 55
	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 54	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 55	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 54	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 55	
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	0.10	-	-	0.10	0.01	0.02	-	0.03	0.07
รวม	0.10	-	-	0.10	0.01	0.02	-	0.03	0.07

ณ วันที่ 30 กันยายน 2554 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ ณ 30 ก.ย. 54
	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 53	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 54	ต้นงวด ณ 1 ต.ค. 53	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ปลายงวด ณ 30 ก.ย. 54	
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	0.04	0.06	-	0.10	0.01	-	-	0.01	0.09
รวม	0.04	0.06	-	0.10	0.01	-	-	0.01	0.09

6.11 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
สิทธิการใช้ที่ดิน	0.30	0.30
สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ดินราชพัสดุ - สุทธิ	4.31	4.75
เงินมัดจำ	<u>0.06</u>	<u>0.06</u>
รวม	<u>4.67</u>	<u>5.11</u>

สิทธิการใช้ที่ดิน ในปี 2535 องค์การตลาดได้ทำสัญญารับสิทธิในการใช้ที่ดินของเอกชนเพื่อทำถนนเป็นทางผ่านเข้า – ออกที่ตลาดกลางเกษตรกรตลิ่งชัน โดยให้สิทธิใช้ที่ดินได้ตลอดไป องค์การตลาดต้องจ่ายค่าตอบแทนให้แก่เจ้าของที่ดิน 1.30 ล้านบาท ได้จ่ายแล้วในวันทำสัญญา 0.30 ล้านบาท ปัจจุบันยังไม่สามารถจดทะเบียนภาระจำยอมได้ เนื่องจากที่ดินดังกล่าวติดจำนองกับธนาคารไทยพาณิชย์(ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด(มหาชน)) และรายงานการประชุมครั้งที่ 6 และ 7/2545 ได้ให้องค์การตลาดดำเนินการประสานงานเพื่อขอจดทะเบียนภาระจำยอมต่อไป

6.12 เจ้าหนี้การค้า ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
เจ้าหนี้ค่าข้าวสาร	20.69	20.25
เจ้าหนี้ค่าอาหารดิบและเชื้อเพลิง	<u>379.18</u>	<u>423.00</u>
รวม	<u>399.87</u>	<u>443.25</u>

6.13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
ค่าภาษีค้างจ่าย	7.60	2.84
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	0.36	0.35
เงินเดือน ค่าตอบแทนค้างจ่าย	0.79	2.00
รายได้แผ่นดินค้างนำส่งคลัง	5.76	12.87
ค่าเช่าใช้ผลิตสัญญา SME BANK	4.00	4.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	<u>1.25</u>	<u>0.70</u>
รวม	<u>19.76</u>	<u>22.76</u>

6.14 หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
รายได้รับล่วงหน้า	1.47	1.99
บัญชีพักรายได้ค่าข้าวสารอาหารดิบ	0.08	6.72
เงินประกันผลงาน	0.13	-
บัญชีพักเจ้าหนี้	<u>0.08</u>	<u>0.05</u>
รวม	<u>1.76</u>	<u>8.76</u>

รายได้รับล่วงหน้า จำนวน 1.47 ล้านบาท ประกอบด้วย

1. สำนักงานตลาดสาขาท่งชัน ได้รับเงินค่าเช่าอาคารพาณิชย์ล่วงหน้าและค่าเช่าแฟลตล่วงหน้า จำนวน 0.01 ล้านบาท

2. สำนักงานตลาดสาขapakคลองตลาด ได้รับรายได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้าง เป็นเงินรายได้ค่าตอบแทนการได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้างและบริหารโครงการpakคลองตลาด ที่บริษัท ปากคลองตลาด (2552) จำกัด ได้จ่ายให้กับองค์การตลาด เป็นเงินจำนวน 32.00 ล้านบาท โดยสัญญาให้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้างและบริหารโครงการpakคลองตลาดกำหนดระยะเวลา 30 ปี โดยผู้เช่าได้ชำระรายได้ค่าสิทธิลงทุน

พัฒนาก่อสร้างรอการรับรู้ล่วงหน้าปี 2555 จำนวน 1.07 ล้านบาท

3. สำนักงานใหญ่ ได้รับเงินค่าดอกเบี้ยรับล่วงหน้าจากการซื้อพันธบัตรรัฐบาล จำนวน 0.39 ล้านบาท
พักเจ้าหนี้ จำนวน 0.05 ล้านบาท ประกอบด้วย

1. สำนักงานตลาดสาขาลิ่งชั้น

- จากกรณีสำนักงานเขตลิ่งชั้นได้ประเมินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี 2541 - 2553 สำหรับการจัดให้เช่าที่ราชพัสดุบริเวณองค์การตลาด (สำนักงานตลาดสาขาลิ่งชั้น) องค์การตลาดได้เรียกเก็บค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินจากผู้เช่าตามสัญญา เป็นเงิน 0.01 ล้านบาท ขณะนี้สำนักงานอัยการสูงสุดแจ้งว่าคณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำเสนอคณะรัฐมนตรี ซึ่งต่อมากลางรัฐมนตรีได้รับทราบแล้ว และองค์การตลาดจะต้องชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.8)

- จากกรณี นางกฤษณี ขุนทิพย์แสง ได้จ่ายค่าเช่าแผงให้กับองค์การตลาด เป็นเงิน 0.01 ล้านบาท ทางสำนักงานตลาดสาขาลิ่งชั้นยังไม่ได้รับรู้เป็นรายได้

- จากกรณี นายสมชาย ทองอยู่ อดีตพนักงานองค์การตลาด ได้ปลอมลายมือชื่อลงในเช็คแล้วนำไปเบิกเงินจากธนาคารกรุงไทย สาขาบางขุนนนท์ ต่อมาธนาคารฯ ได้ขอใช้เงินคืนให้กับองค์การตลาดทั้งจำนวน ซึ่งในระหว่างดำเนินการ นายสมชายฯ ได้คืนเงินให้กับองค์การตลาดบางส่วนเป็นเงิน 0.02 ล้านบาท องค์การตลาดได้ดำเนินคดีอาญากับนายสมชายฯ เมื่อคดีถึงวันสิ้นสุด องค์การตลาดจึงจะคืนเงินจำนวนดังกล่าวให้กับนายสมชายฯ

2. สำนักงานตลาดสาขาลำพูน ให้นางสุภัทรา วุฒิเอี่ยม เข้าช่วงดำเนินการบริหารจัดการตลาดหลังจากยกเลิกสัญญานางสุภัทราฯ ยังค้างชำระค่าเช่า ทางสำนักงานตลาดสาขาลำพูนได้รับค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งตู้เอทีเอ็มและค่าไฟฟ้าสำนักงาน จำนวน 0.01 ล้านบาท องค์การตลาดอยู่ระหว่างดำเนินการนำเงินดังกล่าวไปหักกลบลบหนี้กับค่าเช่าที่นางสุภัทราฯ ค้างชำระ

6.15 ค่าใช้จ่ายสัญญา SME BANK

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
ค่าใช้จ่ายสัญญา SME BANK	32.10	36.10
รวม	<u>32.10</u>	<u>36.10</u>

ตามมติคณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้วินิจฉัยชี้ขาดให้องค์การตลาดขอใช้เงินให้กับธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย จำนวน 44.10 ล้านบาท ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องของบริษัท ฟันฟูดิน จำกัด และคณะกรรมการองค์การตลาดได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันอังคารที่ 21 ธันวาคม 2553 เห็นชอบให้องค์การตลาดชำระเงินจำนวนดังกล่าวให้กับธนาคารฯ โดยองค์การตลาดจ่ายชำระหนี้เป็นรายปี ปีละ 4,000,000 บาท โดย

ปีที่ 1 - ปีที่ 5 ปีละ 4,000,000.00 เป็นเงินทั้งสิ้น 20,000,000.00 บาท

ปีที่ 6 - ปีที่ 10 ปีละ 4,820,000.00 เป็นเงินทั้งสิ้น 24,100,000.00 บาท

ค่าเช่าใช้ผลิตสัญญา SME BANK จำนวน 44.10 ล้านบาท จ่ายชำระแล้ว 2 ปี ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 คงเหลือ 36.10 ล้านบาท โดยจัดประเภทรายการดังนี้

- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (หนี้สินหมุนเวียน) จำนวน 4.00 ล้านบาท
- ค่าเช่าใช้ผลิตสัญญา SME BANK (หนี้สินไม่หมุนเวียน) จำนวน 32.10 ล้านบาท

6.16 เจ้าหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
เจ้าหนี้ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	<u>46.60</u>	<u>48.84</u>
รวม	<u>46.60</u>	<u>48.84</u>

ตามมติคณะกรรมการชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้วินิจฉัยชี้ขาดให้กรมธนารักษ์ชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน สำหรับที่ราชพัสดุที่จัดให้องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทยเช่า ให้กับกรุงเทพมหานคร สำหรับภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี 2541-2555 โดยภาษีฯ ประจำปี 2543-2544 ได้รับยกเว้นเนื่องจากคดีล่วงพ้นกำหนดระยะเวลาการประเมินภาษีฯ ตามกฎหมาย และตามมติคณะกรรมการองค์การตลาด ในการประชุมครั้งที่ 3/2555 และครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันจันทร์ที่ 26 มีนาคม 2555 และวันจันทร์ที่ 28 พฤษภาคม 2555 ตามลำดับ เห็นชอบให้องค์การตลาดชำระเงินค่าภาษีฯ ให้กับกรุงเทพมหานคร (สำนักงานเขตคลองเตย) โดยขอผ่อนชำระ 60 งวด

ตามหนังสือกรมธนารักษ์ที่ กค 0311/11674 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2556 เรื่องขอผ่อนชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปีภาษี 2541-2555 องค์การตลาดต้องชำระค่าภาษีฯ ประจำปีภาษี 2541-2555 จำนวน 49,931,562.46 บาท โดยผ่อนชำระ 60 งวด ดังนี้

งวดที่ 1	ชำระจำนวน	834,712.46 บาท
งวดที่ 2-60	ชำระงวดละ	832,150.00 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 49,096,850.00 บาท

ตามหนังสือกรมธนารักษ์ กค 0311/8900 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2556 เรื่องขอผ่อนชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี 2556 องค์การตลาดต้องชำระค่าภาษีฯ ประจำปีภาษี 2556 จำนวน 4,259,337.28 บาท โดยผ่อนชำระ 3 งวด ดังนี้

- เจ้าหนี้ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน 53.12 ล้านบาท โดยจัดประเภทรายการ ดังนี้
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (หนี้สินหมุนเวียน) จำนวน 6.52 ล้านบาท
 - เจ้าหนี้ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน (หนี้สินไม่หมุนเวียน) จำนวน 46.60 ล้านบาท

6.17 ค่าข้าวสารอาหารดิบรอการจ่าย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
ค่าข้าวสารอาหารดิบรอการจ่าย	<u>40.46</u>	<u>40.46</u>

รวม

40.46

40.46

ค่าข้าวสารอาหารดิบรอการจ่าย เป็นเงินค่าข้าวสารและอาหารดิบที่ได้รับจากหน่วยงานราชการต่างๆ ก่อนปีงบประมาณ 2553 ซึ่งอยู่ระหว่างตรวจสอบเพื่อจ่ายเงินให้กับตัวแทนที่ทำหน้าที่ส่งข้าวสารและอาหารดิบให้กับส่วนราชการที่องค์การตลาดประกวดราคาได้ เงินค่าข้าวสารอาหารดิบรอการจ่ายจำนวนดังกล่าว องค์การตลาดได้หักส่วนลดอัตราร้อยละ 3 รับรู้เป็นรายได้ค่าข้าวสารอาหารดิบขององค์การตลาดแล้ว

6.18 รายได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้างรอการรับรู้

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
รายได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้างรอการรับรู้	<u>29.41</u>	<u>30.48</u>
รวม	<u>29.41</u>	<u>30.48</u>

รายได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้างรอการรับรู้ เป็นเงินรายได้ค่าตอบแทนการได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้างและบริหารโครงการปากคลองตลาด ที่บริษัท ปากคลองตลาด (2552) จำกัด ได้จ่ายให้กับองค์การตลาด เป็นเงินจำนวน 32.00 ล้านบาท โดยสัญญาให้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้างและบริหารโครงการปากคลองตลาดกำหนดระยะเวลา 30 ปี โดยรับรู้รายได้สิทธิลงทุนพัฒนาก่อสร้าง ตามเกณฑ์เส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

6.19 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินที่รับรู้เป็นหนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
งบแสดงฐานะการเงิน		
ผลประโยชน์โครงการเกษียณอายุ	<u>3.56</u>	<u>-</u>
รวม	<u>3.56</u>	<u>-</u>

จำนวนเงินที่รับรู้ในกำไรขาดทุนของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน ในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554 มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
กำไรหรือขาดทุนผลประโยชน์โครงการเกษียณอายุ		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	0.26	-
ต้นทุนดอกเบี้ย	<u>0.12</u>	<u>-</u>
รวม	<u>0.38</u>	<u>-</u>

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555 และ 2554 มีดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท	
	2555	2554
กำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตาม		
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(0.02)	-
รวม	<u>(0.02)</u>	<u>-</u>

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	เงินตอบแทนความ ชอบเมื่อเกษียณอายุ	รวม
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ยกมา 1 ตุลาคม 2554	-	-
ปรับปรุงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	3.43	3.43
ยอดยกมา 1 ตุลาคม 2554 หลังปรับปรุง	3.43	3.43
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	0.26	0.26
ต้นทุนดอกเบี้ย	0.12	0.12
ผลประโยชน์จ่าย	(0.27)	(0.27)
ผล (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยังไม่ได้รับรู้	0.02	0.02
ยอดคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2555	3.56	3.56

ข้อสมมุติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ร้อยละต่อปี

อัตราคิดลด ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 3.52

อัตราการขึ้นเงินเดือน 3.00

6.20 รายได้ค่าดำเนินงานข่าวสารอาหารดิบและอื่นๆ

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
รายได้จากการจำหน่ายข่าวสารและอาหารดิบ	1,115.13	1,390.01
หัก ต้นทุนขาย	<u>1,076.72</u>	<u>1,348.30</u>
รวม	<u>38.41</u>	<u>41.71</u>

6.21 รายได้อื่น ประกอบด้วย

	2555	2554
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	7.37	5.26
รายได้ค่าเช่า	2.32	4.21
รายได้ค่าธรรมเนียม	0.95	0.44
อื่น ๆ	<u>5.40</u>	<u>45.35</u>
รวม	<u>16.04</u>	<u>55.26</u>

6.22 ค่าตอบแทนผู้บริหาร ประกอบด้วย

	2555	2554
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	1.81	1.35
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะกรรมการ	0.60	0.02
ค่าโบนัสกรรมการ	-	0.24
ค่าอบรม	<u>0.01</u>	-
รวมค่าตอบแทนกรรมการ	<u>2.42</u>	<u>1.61</u>
เงินเดือนผู้บริหาร	1.02	0.80
ค่าตอบแทนผู้อำนวยการ	0.69	0.31
ค่าจ้างชั่วคราว	0.07	0.03
ค่าโทรศัพท์ผู้อำนวยการ	<u>0.02</u>	<u>0.02</u>
รวมค่าตอบแทนผู้อำนวยการ	<u>1.80</u>	<u>1.16</u>
รวม	<u>4.22</u>	<u>2.77</u>

6.23 ค่าใช้จ่ายพนักงาน ประกอบด้วย

	2555	2554
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	14.87	14.36
ค่าจ้างชั่วคราว	0.93	1.11
ค่าตอบแทน	0.47	0.54
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าล่วงเวลา	0.99	0.44
เงินช่วยเหลือบุตร	0.01	0.02
ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.07	0.06
ค่าเงินช่วยเหลือการรักษาพยาบาล	0.88	0.89

ค่าเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน	1.24	1.10
ค่าเครื่องแบบพนักงาน	0.31	0.24
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	0.38	-
ค่าช่วยเหลือพนักงาน	0.10	-
โบนัสพนักงาน	<u>0.24</u>	<u>1.47</u>
รวม	<u>20.49</u>	<u>20.23</u>

6.24 ค่าใช้จ่ายอื่น ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
ค่าเช่าที่ดิน	3.21	3.30
ค่าสาธารณูปโภค	1.90	4.75
ค่าภาษีโรงเรือน	1.55	1.95
หนี้สงสัยจะสูญ	2.90	7.36
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถยนต์	0.55	0.41
อื่นๆ	<u>13.40</u>	<u>4.88</u>
รวม	<u>23.51</u>	<u>22.65</u>

6.25 ผลการดำเนินงาน

งวดปี 2555 องค์การตลาด มีกำไรสุทธิ 10.23 ล้านบาท ลดลงจากงวดก่อน ซึ่งมีผลกำไรสุทธิ 57.90 ล้านบาท ด้วยจำนวน 47.67 ล้านบาท เปรียบเทียบผลการดำเนินงานของปี 2555 และ 2554 ได้ดังนี้

	2555	2554	หน่วย : ล้านบาท	
			เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
รายได้				
รายได้ค่าดำเนินงานข้าวสารอาหารดิบ				
และอื่นๆ	38.41	41.71	(3.30)	(7.91)
รายได้ค่าเช่าแผง	3.55	8.77	(5.22)	(59.52)
รายได้ค่าเช่าอาคารพาณิชย์	2.31	2.50	(0.19)	(7.60)
รายได้ค่าเช่าแฟลต	2.68	3.07	(0.39)	(12.70)
รายได้ค่าดำเนินการร้านชุมชนยิ้ม	0.06	-	0.06	100.00
รายได้ค่าจัดงานมหกรรมผลิตภัณฑ์ชุมชน	0.70	-	0.70	100.00
รายได้อื่น	<u>16.04</u>	<u>52.17</u>	<u>(36.13)</u>	<u>(69.25)</u>
รวมรายได้	<u>63.75</u>	<u>108.22</u>	<u>(44.47)</u>	<u>(41.09)</u>

ค่าใช้จ่าย

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	4.22	2.77	1.45	52.35
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	0.49	20.23	0.26	1.29
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	5.30	4.66	0.64	13.73
ค่าใช้จ่ายอื่น	<u>23.51</u>	<u>22.65</u>	<u>0.86</u>	<u>3.80</u>
รวมค่าใช้จ่าย	<u>53.52</u>	<u>0.32</u>	<u>3.2</u>	<u>6.36</u>
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	<u>10.23</u>	<u>57.90</u>	<u>(47.67)</u>	<u>(82.33)</u>

6.26 กำไรสุทธิแยกตามหน่วยงาน ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	2555	2554
สำนักงานใหญ่	18.47	26.23
สาขาปากคลองตลาด	4.00	43.17
ตลาดกลางเกษตรกร-หนองม่วง	0.01	(0.46)
ตลาดกลางเกษตรกร-บางคล้า	(1.22)	0.84
ตลาดกลางเกษตรกร-คลังชั้น	(9.51)	(10.23)
ตลาดกลางเกษตรกร-ลำพูน	<u>(1.52)</u>	<u>(1.65)</u>
รวม	<u>10.23</u>	<u>57.90</u>

7. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

7.1 ค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน องค์การตลาดมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าสิทธิในการใช้ที่ดินให้แก่เอกชน จำนวน 1.00 ล้านบาท ซึ่งเป็นการให้สิทธิร่วมใช้ถนนทางเข้า - ออก ตามโครงการตลาดกลางเกษตรกร คลังชั้น จำนวน 1.30 ล้านบาท จ่าย ณ วันที่ทำสัญญาแล้วจำนวน 0.30 ล้านบาท ตามรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2546 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2546 องค์การตลาดได้ประสานงานกับธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด ผู้รับ โอนถ่ายหนี้จำนองที่ดินแปลงนี้อยู่ระหว่างดำเนินการบังคับยึดทรัพย์ของธนาคาร ขณะนี้เรื่องอยู่ระหว่างการ ดำเนินการของคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

7.2 องค์การตลาดได้เป็นโจทก์ฟ้องนางวัชรนา เภาเลิศลอย เป็นจำเลยต่อศาลแพ่งธนบุรีคดีหมายเลขดำ ที่ ม.244/2545 ในข้อหาผิดสัญญาเช่า ขับไล่ และเรียกค่าเสียหายจำนวน 36,000.00 บาท (สามหมื่นหกพัน บาทถ้วน) พร้อมเรียกดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น นางวัชรนา เภาเลิศลอย ได้ต่อสู้คดีและฟ้องแย้ง โดยฟ้องขอให้้องค์การตลาดคืนเงินช่วยค่าก่อสร้างจำนวน 160,000.00 บาท ให้แก่นางวัชรนา เภาเลิศลอย โดยศาลชั้นต้นตัดสินยกฟ้องโจทก์และจำเลย ซึ่งโจทก์และ จำเลยได้ยื่นอุทธรณ์ ซึ่งศาลอุทธรณ์ได้พิพากษายกฟ้องโจทก์ รอการคัดคำพิพากษา

7.3 คำนวณจุดกำไรหรือจุดขาดทุน วิจัยกุล ผู้เช่าห้องพักอาศัยขององค์การตลาดสาขาคลังชั้นได้เป็นโจทก์ ยื่นฟ้ององค์การตลาดต่อศาลจังหวัดคลังชั้น เป็นคดีหมายเลขดำที่ ผบ 70/2552 ในข้อหาผิดสัญญาเช่าโดย

ขอให้องค์การตลาดชำระเงินจำนวน 3,000,000.00 บาท (สามล้านบาทถ้วน) พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าวเพื่อเป็นค่าสูญเสียรายได้จากการรอคอยการเปิดตลาดท้องถิ่น องค์การตลาดได้ส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุดเป็นผู้แก้ต่างและว่าต่างคดีแทนแล้ว และศาลจังหวัดตลิ่งชันได้มีคำพิพากษายกฟ้องโจทก์แล้วเมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2553 ต่อมานางจุติพร (โจทก์) ได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาลชั้นต้นต่อศาลอุทธรณ์ ซึ่งศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษายกฟ้องโจทก์ยืนตามศาลชั้นต้น เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2555 ขณะนี้รอประธานอัยการเจ้าของคดี ว่าโจทก์ฎีกาหรือไม่

7.4 ด้วยผู้เช่าของสำนักงานตลาดสาขาทลิ่งชัน จำนวน 3 รายคือ นายธนวัฒน์ นายธัชชัย และนางจุติพร อิงค์พัฒนากุล ได้เป็นโจทก์ยื่นฟ้ององค์การตลาดกับพวก รวม 4 คน ต่อศาลจังหวัดตลิ่งชัน ในความผิดฐานผิดสัญญา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

7.4.1 นายธนวัฒน์ อิงค์พัฒนากุล เรียกค่าเสียหาย จำนวน 107,418,750 บาท

7.4.2 นายธัชชัย อิงค์พัฒนากุล เรียกค่าเสียหาย จำนวน 98,770,000 บาท

7.4.3 นางจุติพร อิงค์พัฒนากุล เรียกค่าเสียหาย จำนวน 15,470,000 บาท

รวมค่าเสียหายทั้งสิ้น 221,658,750 บาท ซึ่งองค์การตลาดได้ขอให้สำนักงานอัยการสูงสุดว่าต่างคดีแทนเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้พนักงานอัยการได้ร้องขอต่อศาลให้ส่งคดีดังกล่าวไปให้ศาลปกครองพิจารณาว่าอยู่ในอำนาจของศาลปกครองหรือไม่ และองค์การตลาดเป็นโจทก์ยื่นฟ้องผู้เช่าทั้ง 3 รายดังกล่าวต่อศาล เพื่อฟ้องขับไล่และเรียกค่าเช่าค้างค้าง จำนวน 5,449,170 บาท

7.5 องค์การตลาดได้ขอให้สำนักงานอัยการจังหวัดเชียงใหม่ ยื่นฟ้องนางสุภัทรา วุฒิเอ๋ย เรียกค่าเช่าค้างค้าง จำนวน 303,961.78 บาท ต่อศาลจังหวัดเชียงใหม่เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อัยการเจ้าของสำนวนแจ้งกำหนดฟ้อง วันที่ 30 พฤษภาคม 2556

8. การจัดประเภทรายการใหม่

องค์การตลาดได้จัดประเภทรายการบางรายการในงบการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2554 ที่นำมาเปรียบเทียบกับใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการของงวดปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของทุนตามที่ได้รายงานไว้แล้ว ดังนี้

หน่วย : บาท

ประเภทรายการ	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2554			
รายได้ค้างรับ	222,976.38	40,951,697.10	41,174,673.48
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-สุทธิ	-	57,380,400.75	57,380,400.75
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	67,458,210.07	(57,466,903.07)	9,991,307.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	-	86,502.32	86,502.32
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	21,625,544.70	1,132,976.08	22,758,520.78
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9,229,574.51	(473,871.95)	8,755,702.56
เจ้าหนี้ภาษีโรงเรือน	-	48,839,384.75	48,839,384.75
งบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2554			
รายได้จากการจำหน่ายข้าวสารอาหารดิบ	1,390,009,421.90	(1,390,009,421.90)	-
รายได้ค่าดำเนินงานข้าวสารอาหารดิบและอื่นๆ	-	41,709,551.06	41,709,551.06
ต้นทุนขาย	1,348,299,870.84	(1,348,299,870.84)	-
รายได้อื่น	14,794,742.31	37,374,410.67	52,169,152.98
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	21,375,530.51	(1,141,691.87)	20,233,838.64
ค่าตอบแทนกรรมการ	1,639,189.44	(1,639,189.44)	-
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	-	2,765,183.47	2,765,183.47
ค่าใช้จ่ายอื่น	21,516,620.99	1,136,820.98	22,653,441.97
งบกระแสเงินสด ณ วันที่ 30 กันยายน 2554			
ค่าภาษีโรงเรือน	-	43,632,079.31	43,632,079.31
หนี้สงสัยจะสูญ	4,153,211.96	34,972,114.37	39,125,326.33
ลูกหนี้การค้า	40,941,746.70	(34,972,114.37)	5,969,632.33
รายได้ค้างรับ	458,618.37	(40,951,697.10)	(40,493,078.73)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12,817,268.78	1,132,976.08	13,950,244.86
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8,775,978.03	(473,871.95)	8,302,106.08
เจ้าหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-	48,839,384.75	48,839,384.75
เงินนำส่งคลัง	(11,700,000.00)	(1,168,000.00)	(12,868,000.00)

9. การอนุมัติงบการเงิน

ผู้อำนวยการองค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย อนุมัติให้ออกงบการเงินในวันที่ 6 กันยายน 2556

